

СОГЛАСОВАНО

Директор
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Няганский
комплексный центр социального
обслуживания населения

В.Н. Медведева

«12» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Попечительского совета

Л.П. Зайнеева

«__» _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»

П СМК – 54 – 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) является совещательным органом Учреждения по оказанию содействия в организации уставной деятельности Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

1.2. Создание Попечительского совета в Учреждении является обязательным.

1.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.4. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.

1.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и предоставляет информацию для размещения на официальном сайте Учреждения в информационно - теле коммуникативной сети «Интернет».

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу образовательного учреждения.

1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Советом образовательного учреждения и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию социального учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательного учреждения;
- содействует формированию финансового фонда социального учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы социального учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития социального учреждения;
- оказывает социальному учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда социальных работников и других работников социального учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий социального учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом социального учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;

- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию социального учреждения;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам об оказании посильной помощи социальному учреждению;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели социального учреждения и утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- периодически заслушивать отчеты руководства социального учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития социального учреждения, заслушивать отчеты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию социального учреждения;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в социальной сфере;
- участвовать в проверке деятельности Учреждения.

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность Управление социальной защиты по г. Нягани и Октябрьскому району, в компетенции которого находится принятие локальных актов социального учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет социального учреждения представляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей первичной профсоюзной организации социального учреждения, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии социального учреждения.

3.4. Председатель Попечительского совета устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Совета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый Уставом социального учреждения.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.5. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.6. Первый состав Попечительского совета утверждается решением органа самоуправления социального учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов учреждения. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов.

4.7. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.8. Оперативное руководство и организация деятельности Совета осуществляются председателем, а в его отсутствие - заместителем.

4.9. Председатель Совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета выполняет его функции.

4.10. На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Совета, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы Совета на следующий год.

4.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем присутствует большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.12. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

4.13. Совет образовательного учреждения предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

4.14. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим Положением. Совет учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

4.15. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.16. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов образовательного учреждения, различных организаций, обществ, движений, деятели культуры и науки.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом учреждения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета образовательного учреждения.
- 6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции органа самоуправления учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов учреждения.
- 6.3. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ И РАССЫЛКИ КОПИЙ

[illegible]

[illegible]

ëЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИЗМЕНЕНИЯМИ И РАССЫЛКИ КОПИЙ

[illegible]