
(должность, Ф.И.О. представителя нанимателя)

ОТ _____

(наименование должности,

структурное подразделение,

Ф.И.О. гражданского служащего)

**Заявление
о передаче в государственный орган подарков, полученных в связи с
протокольными мероприятиями, служебными командировками и
другими официальными мероприятиями**

Во исполнении части 6 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»

Я, _____

замещаемая должность _____

сообщаю, что при исполнении служебных обязанностей получил (а)

(ФИО физических (юридических) лиц, наименование подарков)

Подарки, полученные в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой и другими официальными мероприятиями передаю в собственность Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

(наименование и количество переданных подарков)

Я проинформирован, что подарки, полученные в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой и другими официальными мероприятиями имею право выкупить в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, после оценки.

(дата заполнения)

(подпись)

(расшифровка подписи)