

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
БУ «Няганский комплексный центр
социального обслуживания населения»
Т.Ю.Васильева
«21» октября 2025г.



**Анализ со стороны руководства
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Няганский комплексный центр
социального обслуживания населения»
за 2024 год**

Содержание
«Анализ со стороны руководства бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа -Югры
«Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»
за 2024 год

Раздел 1. Характеристика Учреждения	4
Раздел 2. Статус действий по результатам предыдущих анализов со стороны руководства	4
Раздел 3. Степень достижения целей в области качества	5
3.1. Количество обслуженных граждан	5
3.2. Исполнение государственного задания	5
Раздел 4. Показатели процессов и соответствию продукции и услуг	6
4.1. Социальные услуги, предоставленные учреждением	6
4.2. Мероприятия основных направлений деятельности	6
4.2.1. Отделение-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов	7
4.2.2. Социально-медицинское отделение	10
4.2.3. Отделение социального сопровождения граждан	14
4.2.4. Отделение социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов	18
4.2.5. Отделение психологической помощи гражданам.	21
4.2.6. Отделение для несовершеннолетних	25
4.3. Заседания Попечительского совета учреждения	28
Раздел 5. Методическая работа	29
5.1. Методические мероприятия	29
5.2. Взаимодействие Учреждения с общественными организациями, ведомствами города Нягани	31
5.3. Реализация программ и проектов	35
5.4. Информационная открытость Учреждения	47
Раздел 6. Работа с кадрами	48
6.1. Аттестация работников учреждения	48
6.2. Повышение квалификации, семинары, конференции	48
6.3. Работа по наставничеству	49
Раздел 7. Исследования удовлетворенности потребителей	50
Раздел 8. Кадровая обеспеченность	50
Раздел 9. Нормативно-правовое обеспечение	53
Раздел 10. Работа с коллективом	53
10.1. Мероприятия с коллективом	53
10.2. Мероприятия профсоюзной организации	54
10.3. Реализация плана мероприятий по оздоровлению работников	54
Раздел 11. Административно-хозяйственная деятельность	55
11.1. Финансовые расходы на развитие материально-технической базы учреждения	55
11.2. Финансовые расходы на охрану труда и технику безопасности	55
11.3. Исполнение сметы расходов и доходов	55

Раздел 12. Интегрированная система менеджмента качества и бережливого производства	56
Раздел 13. Организация внутреннего контроля качества оказания социальных услуг. Результаты мониторинга и измерений	56
Раздел 13. Результаты проверок	59
14.1. Внешние проверки	59
14.1.1.Несоответствия и корректирующие действия	59
14.2.Внутренние проверки	63
14.2.1. Несоответствия и корректирующие действия	64
Раздел 15. Анализ Политики в области качества на ее постоянную пригодность	75
Раздел 16. Комплексная безопасность и охрана труда	75
Раздел 17. Результаты деятельности внешних поставщиков	77
Раздел 18. Результативность действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей	78
Раздел 19. Изменения во внешних и внутренних факторах, касающихся системы менеджмента качества	78
Раздел 20. Влияние климата на деятельность Учреждения	79
Раздел 21. Независимая оценка качества работы	79
Выводы по итогам анализа работы за 2024 год	79
Перспективы развития Учреждения в 2025 году	80

Раздел 1. Характеристика учреждения

Порядок и условия предоставления социальных услуг в БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее-Учреждение) осуществлялись на основе Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19 ноября 2014 № 93-оз «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

В перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, включены социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала и срочные социальные услуги. Также осуществляется Информирование, консультирование, социальное сопровождение граждан по вопросам в сфере социального обслуживания и социальной защиты.

Услуги предоставляются в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания.

Пропускная способность Учреждения составляет 220 человек в день.

Мощность Учреждения рассчитана на 107 человек (67 койко-мест (47 койко-мест - отделение-интернат, 20 койко-мест - социальный приют для несовершеннолетних); 40 человек пребывание до 8 часов (10 мест-сектор дневного пребывания несовершеннолетних, 10 мест- сектор социально-бытовой адаптации инвалидов, 20 мест-сектор дневного пребывания граждан пожилого возраста).

На социальное обслуживание принимаются граждане пожилого возраста и инвалиды, несовершеннолетние, семьи с детьми и иные категории граждан, признанные нуждающимися в социальном обслуживании.

Виды, объем, периодичность социальных услуг, предоставляются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также в соответствии с перечнем мероприятий социальной реабилитации, указанных в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Приказом Депсоцразвития Югры устанавливается государственное задание на текущий год.

Медицинская деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с лицензией от 4 апреля 2018 года № ЛО-86-01-002982, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Деятельность учреждения в 2024 году была направлена на повышение эффективности, качества и доступности социальных услуг, посредством модернизации форм и методов работы по оказанию социальных услуг, в том числе платных.

Раздел 2. Статус действий по результатам предыдущих анализов со стороны руководства

Проводимые мероприятия по результатам предыдущих анализов со стороны руководства в 2024 году направлены на решение следующих задач:

1. Обеспечение системного комплексного подхода к обеспечению условий предоставления социальных услуг различным категориям граждан.

2.Выполнение государственного задания Учреждения в полном объеме – 100%.

3.Обеспечение удовлетворенности получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах – 99%.

4.Повышение доступности получения социальных услуг в Учреждении – 80% (стационарная форма социального обслуживания) 85% (полустационарная форма социального обслуживания).

5.Выполнение плана работы Учреждения на 2024 год – 98%.

6.Повышение профессионального уровня и компетенции работников Учреждения, изучение и внедрение инновационных технологий при предоставлении социальных услуг.

7.Совершенствование материально-технической базы Учреждения путем повышения эффективности и эксплуатации имеющегося оборудования и приобретение нового.

8.Поддержание сертифицированной интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства в рабочем состоянии.

Раздел 3. Степень достижения целей в области качества

3.1.Количество обслуженных граждан

Таблица 1

Показатели	2023 год	2024 год
Количество обслуженных граждан, из них:	5018	4964
Полустационарная форма социального обслуживания	2847	2728
Стационарная форма социального обслуживания	54	56
Информирование, консультирование	2117	2180
Количество обслуженных граждан, из них	5018	4964
первично	5018	4964
вторично	680	736
граждане пожилого возраста	1890	2057
инвалиды	370	844
Семьи с детьми	1116	1101

Вывод: за 2024 год количество обслуженных граждан уменьшилось на 1,1 %, в связи с корректировкой государственного задания в октябре 2024 года по причине не доукомплектования кадрового состава отделения социального сопровождения граждан и отделения психологической помощи гражданам.

Количество обслуженных граждан пожилого увеличилось на 8,8%, а количество инвалидов увеличилось в 2,3 раза, в связи с выполнением квоты на обслуживание граждан данной категории.

3.2.Исполнение государственного задания

Таблица 2

Исполнение государственного задания за 2024 год в сравнении с 2023 годом							
2023 год				2024 год			
Полустационарная форма		Стационарная форма		Полустационарная форма		Стационарная форма	
план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

5113 2996- услуги; 2117- подрабо ты	4964 2847- услуги; 2117- подработы	47- услуги	54- услуги	4908 2728- услуги; 2180- подработы	4908 2728- услуги; 2180- подрабо ты	54- услуги	56- услуги
--	--	---------------	---------------	--	--	---------------	---------------

Вывод: в 2024 году запланировано обслужить 4962 человек, из них в полустационарной форме - 4908 человек и 54 человека в стационарной форме. Обслужено 4964 человек, из них в полустационарной форме 4908 человека и 56 человек в стационарной форме.

В 2023 году обслужено 5018 человек, из них в полустационарной форме 4964 и 54 человека в стационарной форме.

Процент выполнения государственного задания в 2024 году составил 100%, в 2023 году 97% (в пределах допустимых значений-5%).

Раздел 4. Показатели процессов и соответствия продукции и услуг

4.1. Социальные услуги, предоставленные учреждением

В 2024 году Учреждение оказывало 8 видов социальных услуг и дополнительные услуги учреждения.

Количество оказанных социальных услуг за 2024 год в сравнении с 2023 годом

Таблица 3

Виды социальных услуг	2023 год	2024 год
Количество предоставленных услуг, из них:	392447	485214
социально-бытовых	255371	300178
социально-медицинских	68851	102408
социально-психологических	15062	22060
социально-педагогических	31745	39587
социально-трудовых	2832	2153
социально-правовых	4790	6193
услуги в целях повышения коммуникативного потенциала	2847	4298
срочные социальные услуги	545	234
дополнительные услуги (профилактика, информирование)	10404	8016

Вывод: в 2024 году оказано 485214 социальных услуг, в 2023 году оказано 392447 социальных услуг, увеличение на 23,6% в связи с разработкой ИППСУ с учетом потребности граждан (без учета только типовых программ).

4.2. Мероприятия основных направлений деятельности

4.2.1. Отделение-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов

Деятельность Отделения направлена на стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидов (инвалиды I, II групп старше 18 лет), проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, признанных нуждающимися в стационарном социальном обслуживании (далее – получатель социальных услуг), в связи с потребностью в постоянной посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию.

Количество граждан, проживающих в отделении:

Таблица 4

	Количество обслуживаемых на начало отчётного периода	Обслуживаемые, вновь зачисленные на проживание	Обслуживаемые, выбывшие из отделения	Количество обслуживаемых на конец отчётного периода
По путёвке Депсоцразвития Югры	46	10	10	56
Временное проживание	1	1	2	2

Количество заключенных договоров – 33 (10 - вновь признанных, 23 - перезаключение после продления ИППСУ), дополнительное соглашение - 25, количество и причины снятия с обслуживания - 10 (причины: 2- расторжение договора, 8 - смерть).

Организация дневной занятости подопечных:

С целью организации дневной занятости в Отделении реализуются следующие программы - «Оптимист», «Киногостинная «Зеркало воспоминаний», «Су-джок терапия или будь здоров».

Информационная работа с получателями социальных услуг:

- 26.01.2024 - информационный час «Об этом забывать нельзя», приуроченный к Международному дню узников фашистских концлагерей – охват 12 чел.;
- 02.02.2024 – информационный час, приуроченный ко дню борьбы с онкологическими заболеваниями – охват 10 чел.;
- 08.02.2024 – беседа-лекция о православной культуре – охват 10 чел.;
- 09.02.2024 – посещение выставки, познавательная лекция «Город-герой - Ленинград» (МАУК города Нягани «Музейно-культурный центр») – охват 5 чел.;
- 12.02.2024 – литературно-познавательное мероприятие «Пушкинские страницы», приуроченное ко дню памяти Пушкина А.С. – охват 13 чел.;
- 15.02.2024 – лекция-беседа в рамках прохождения информационно-просветительской викторины «Достижения Югры» – охват 18 чел.;
- 04.03.2024 – информационный час «Таинство причастия» с участием служителей Соборного Храма Святителя Алексия Митрополита Московского г. Нягань – охват 43 чел.;

- 02.04.2024 – информационная акция «Зажги синим», просмотр спектакля «Особые люди», в рамках Всемирного дня распространения информации о проблеме аутизма, – охват 12 чел.;
- 03.04.2024 – информационный час «Внимание! Мошенники!» с участием сотрудников ОМВД России по г.Нягани – охват 20 чел.;
- 04.04.2024 – познавательная лекция «День витамина С» – охват 13 чел.;
- 05.04.2024 – тематическое мероприятие «Будь здоров без докторов!», приуроченное к Всемирному дню здоровья – охват 12 чел.;
- 11.04.2024 - День принятия Конституции в Республике Крым (в рамках работы клуба «Бодрое утро») – охват 10 чел.;
- 11.04.2024 – информационный час «Международный день освобождения узников фашистских концлагерей» – охват 15 чел.;
- 12.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Наследство» – охват 8 чел.;
- 15.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Банковские услуги» – охват 11 чел.;
- 15.04.2024 – исторический экскурс «Эти песни пели на войне» с участие сотрудника Центральной городской библиотеки (МАУК МО г.Нягань Библиотечно-информационная система г. Нягань) – охват 14 чел.;
- 16.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Финансовое мошенничество: защите себя и своих близких» – охват 23 чел.;
- 17.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Что нужно знать и как избежать ошибок при выборе вклада?» – охват 12 чел.;
- 18.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Экономия для жизни» – охват 15 чел.;
- 18.04.2024 – онлайн-занятие по финансовой грамотности «Безопасный и удобный мир без наличных» – охват 13 чел.;
- 19.04.2024 – информационный час «Национальный день донора в России » – охват 17 чел.;
- 23.04.2024 – литературная гостиная «О жизни и творчестве И.А. Крылова», приуроченная к Всемирному дню книги и авторского права – охват 10 чел.;
- 26.04.2024 – информационный час «Об этом забывать нельзя», приуроченный к Международному дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф – охват 16 чел.;
- 05.05.2024 – лекция-беседа о православной культуре с участием служителей Соборного Храма Алексия Митрополита Московского г. Нягань – охват 43 чел.;
- 07.05.2024 –Всероссийская акция «Читаем о войне» – охват 43 чел.;
- 24.05.2024 – информационный ликбез «Защита прав и законных интересов лиц с ОВЗ» – охват 15 чел.;
- 31.05.2024 – информационный час «Всемирный день без табака» – охват 15 чел.;
- 04.06.2024 – информационный ликбез «Портал государственных услуг Российской Федерации» – 12 чел.;
- 19.06.2024 – тематическая беседа «Я и мои налоги» – охват 14 чел.;
- 21.06.2024 – информационный час «День памяти и скорби» – охват 15 чел.;
- 03.09.2024 – час-реквием «Беслан: прерванный урок», приуроченный ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом – охват 14 чел.;
- 05.09.2024 – информационно-просветительская беседа «Осторожно! Мошенники!» с участием сотрудников ОМВД России по г.Нягань – охват 14 чел.;
- 03.10.2024 – информационно-познавательная лекция «Финансовая грамотность - безопасное будущее» – охват 13 чел.;
- 15.10.2024 – видео -лекторий «Семейные ценности» – охват 9 чел.;

- 17.10.2024 – лекция-беседа о православной беседе с участием сестры-милосердия Соборного Храма Святителя Алексия Митрополита Московского г. Нягань – охват 20 чел.;
- 25.10.2024 – лекция-беседа о православной беседе с участием сестры-милосердия Соборного Храма Святителя Алексия Митрополита Московского г. Нягань – охват 10 чел.;
- 10.12.2024 – информационный ликбез «Югра: территория качественной жизни» – охват 14 чел.;
- 20.12.2024 – информационная беседа «Спасибо за жизнь», приуроченная ко Дню благодарности родителям – охват 15 чел.;

Методическая работа со специалистами отделения:

- 12.01.2024 – «Алгоритм действий при несчастных случаях», охват 16 чел.;
- 29.01.2024 – «Профилактика и коррекция профессионального выгорания», охват 8 чел.;
- 08.02.2024 – «Изменения законодательства», охват 15 чел.;
- 01.03.2024 – «Кодекс службы в домах –интернатах», охват 23 чел.;
- 01.03.2024 – «Расследование и учет несчастных случаев», охват 23 чел.;
- 24.04.2024 – «Приказ 410-р от 20.06.2016. Алгоритм действия при несчастных случаях», охват 15 чел.;
- 24.04.2024 – «Антитеррористическая защищенность объектов социальных учреждений», охват 15 чел.;
- 29.05.2024 – «Профилактика падений у граждан пожилого возраста и инвалидов», охват 22 чел.;
- 10.06.2024 – «План мероприятий по повышению качества ухода в отделении – интернат», охват 17 чел.;
- 01.07.2024 – «Обеспечение мягким инвентарем ПСУ», охват 15 чел.;
- 22.07.2024 – «Алгоритм действий специалистов учреждения социального обслуживания, получателей социальных услуг, в том числе инвалидов по различным нозологиям (с нарушениями функций зрения, слуха, передвигающиеся на креслах колясках, с ментальными нарушениями) при возникновении чрезвычайных ситуаций», охват 22 чел.;
- 24.07.2024 – «Порядок рассматривания несчастных случаев», охват 9 чел.;
- 14.08.2024 – «Исполнение протокола СПЭК №3 от 02.08.2024, письмо Депсоцразвития Югры 20.04.2023 №15-Исх-6940», охват 18 чел.;
- 28.08.2024 – «Об усилении мер по антитеррористической защищенности объектов Учреждения», охват 27 чел.;
- 17.09.2024 – «Этика делового общения и правила ведения телефонных переговоров», охват 19 чел.;
- 24.09.2024 – «Приказ Учреждения от 18.03.2024 № 127 – р « о проведении разъяснительной работы с ПСУ», охват 17 чел.;
- 25.09.2024 – «Алгоритм действия при несчастных случаях», охват 14 чел.;
- 02.10.2024 – «Правила внутреннего распорядка», охват 17 чел.;
- 11.10.2024 – «Кибербезопасность», охват 21 чел.;
- 08.11.2024 – «Социальный проект «Доброслужащий», охват 26 чел.;
- 19.11.2024 – «Сопровождение проживающих инвалидов», охват 15 чел.;
- 22.11.2024 – «Приказ Учреждения от 29.08.2024 №254-р «О внесении изменений в приказ Учреждения от 12.07.2022 № 300-р «Об утверждении Положения об особенностях расследования и учета несчастных случаев на производстве с работниками БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения», охват 21 чел.;

-28.12.2024 – «План мероприятий для проживающих отделения – интернат на время новогодних праздников в период с 30.12.2024 по 08.01.2025», охват 8 чел.

Методическая работа с получателями социальных услуг:

- 12.04.2025 – «Ознакомление с информационно – профилактическими материалами, разработанными МЧС России», охват 33 чел.;
- 25.06.2024 – «Правила внутреннего распорядка для граждан, проживающих в отделении – интернат», охват 25 чел.;
- 25.09.2024 – «Алгоритм действия при несчастных случаях», охват 24 чел.;
- 11.10.2024 – «Кибербезопасность», охват 20 чел.;

4.2.2. Социально-медицинское отделение

Главная цель деятельности социально-медицинского отделения - оказание социально - медицинских услуг по улучшению состояния здоровья получателей социальных услуг, проживающих в отделении-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов. Через улучшение здоровья, значительно улучшается качество жизни проживающих, вплоть до интеграции их в общество.

По данным годовых отчётов, анализа работы, личных наблюдений значительно улучшили своё здоровье 10 проживающих (17,8 %);
-состояние здоровья, оставшееся без существенных перемен у 41 проживающего (73,2 %);
-состояние ухудшилось у 5 проживающих (8,9 %).

Для реабилитации получателей социальных услуг в Учреждении оборудованы физиотерапевтический кабинет, тренажерный зал, массажный кабинет, сенсорная комната.

Таблица 5

Критерий	Физиотерапевтический кабинет	Сенсорная комната	Социально-трудовая реабилитация	ЛФК	Массаж
Количество человек	46	0	10	19	46
Количество услуг	750	0	180	972	1058

Медицинским персоналом проводится:

- лечебно-оздоровительная реабилитация;
- профилактические мероприятия.

Оказывается первичная медицинская помощь, ежеквартальные обследования получателей социальных услуг, находящихся на «Д» учёте в Учреждении Здравоохранения.

Большая работа проводится по профилактике инфекционных заболеваний: своевременная иммунизация, ежегодное флюорографическое обследование, витаминизация, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм.

В 2024 году вакцинация и ревакцинация получателей социальных услуг согласно «Календаря профилактических прививок» проведена в полном объёме, вакцинация против гриппа проведена в сентябре 2024 года.

Профилактическая медико-социальная работа ведётся в двух направлениях: первичная и вторичная профилактика. Первичная профилактика направлена на предупреждение развития у пожилых людей патологических состояний, проведение лекций и бесед о ведении здорового образа жизни, активной позиции по отношению к своему здоровью.

Вторичная профилактика направлена на предупреждение дальнейшего прогрессирования болезней и предусматривает комплекс лечебных и профилактических мероприятий, психологической коррекции их состояния:

- а) оказание первой помощи;
- б) снятие кризов;
- в) общеукрепляющая терапия;
- г) плановая медикаментозная терапия;
- д) оказание консультативной помощи.

Подопечные отделения-интерната, из числа постоянно проживающих лиц, обеспечиваются техническими средствами реабилитации.

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 июня 2021г. № 927 «О внесении изменений в Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», приказа Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 27 апреля 2021г. № 404-н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определённых групп взрослого населения», в соответствии со статьёй 46 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2013, № 48, ст. 6165; 2016, № 27, ст. 4219), проводится медицинский осмотр получателей социальных услуг с привлечением врачей - узких специалистов и лабораторными обследованиями.

За 2024 год оказано содействие в первичном получении группы инвалидности - 1 чел., повторном переосвидетельствовании на группу инвалидности - 2 чел., для обновления ИПР, ИПРА - 9 чел.

В 2024 году диспансеризацию прошли 93% (43 ПСУ). В результате диспансеризации подтвердились имеющиеся диагнозы, вновь выявленных заболеваний нет. План наблюдения и лечения устанавливается врачом-специалистом отделения-интернат.

Необходимость медицинского наблюдения и осмотров врачами - специалистами не снижается, врачи БУ «Няганская окружная больница» и БУ «Няганская городская поликлиника» регулярно оказывают квалифицированную медицинскую помощь получателям социальных услуг.

Учёт количества осмотров врачами

Таблица 4

№ п/п	Наименование учреждения	2023 г	2024г
Учреждения здравоохранения (БУ «Няганская окружная больница», БУ «Няганская городская поликлиника, БУ «Няганская городская стоматологическая поликлиника»)			
1.	Узкие специалисты	284	371

2.	Флюорографическое обследование (общий анализ макроты + BL)	45	46
3.	УЗИ	25	20
4.	Рентгент	14	18
5.	Компьютерная томография	8	15
6.	ЭКГ (электрокардиография)	45	80
7.	ФГДС	2	3
8.	Госпитализировано	24	36
9.	Прооперировано	4	8
10.	Протезирование, эндопротезирование	ортезирование, 0	0
11.	Зубопротезирование	8	4
Всего:		459	601
Другие учреждения здравоохранения и специализированные учреждения			
1.	Санаторий ФГБУ ЦР СФР РФ «Омский», г.Омск	1	0
2.	БУ «Сургутская травматологическая больница»	клиническая 0	1
Всего:		1	0

За отчётный период прошли курс лечения в БУ «Няганская окружная больница» - 36 чел.:

- паллиативное отделение -11 человек;
- терапевтическое отделение – 7 человек;
- неврологическое отделение - 2 человека;
- инфекционное отделение - 4 человека;
- хирургическое отделение - 10 человек;
- травматологическое отделение -2 человека.

В БУ «Няганская городская стоматологическая поликлиника» стоматологическую помощь получили 19 человек.

По рейтингу заболеваний на первом месте сердечно-сосудистые заболевания - 26 чел., на втором месте цереброваскулярное заболевание - 13 чел., на третьем месте заболевания опорно - двигательного аппарата - 4 чел. и другие заболевания - 13 чел.

Структура заболевания

Таблица 5

Виды заболеваний	2023 год	2024
Сердечно сосудистые заболевания	26% (12 чел.)	46,4 % (26 чел.)
Цереброваскулярное	51,1%	23,2%

заболевание (ОНМК – острое нарушение мозгового кровообращения)	(23 чел.)	(13 чел.)
Заболевания опорно-двигательного аппарата	4,4 % (2 чел.)	7,1% (4 чел.)
Другие	17% (8 чел.)	23,3 % (13 чел.)

В 2024 году состоялось 43 заседания Реабилитационного консилиума, на которых принимались решения по вопросам эффективности и планирования индивидуальных программ реабилитации. При анализе результатов реабилитационных, оздоровительных и профилактических мероприятий выявлена стабилизация и улучшение состояния здоровья у 84% получателей социальных услуг.

Анализ смертности

Таблица 6

2023г.	2024г.
6 чел.	8 чел.

Причиной летальных исходов среди получателей социальных услуг является обострение хронических заболеваний, возраст.

В 2024 году не изменились группы инвалидности получателей социальных услуг, увеличилось количество пенсионеров за счет вновь поступивших граждан.

Категория обслуженных граждан

Таблица 7

Группа	2023г.	2024г.
Инвалид 1 группы	40% (18 чел.)	35,7 % (20 чел.)
Инвалид 2 группы	28.8% (13 чел.)	26,8 % (15 чел.)
Инвалид 3 группы	8.8% (4 чел.)	7,1 % (4 чел.)
Всего пенсионеров	22% (10 чел.)	30,4 % (17 чел.)
Всего обслуженных	100% (45 чел.)	100 % (56 чел.)

Для пожилых и инвалидов используются методики лечебной физкультуры при различных заболеваниях в сочетании с физиотерапевтическими процедурами, массажем, программами этапной физической реабилитации, проводятся физические занятия индивидуального и группового характера, пешие прогулки, спортивные игры, занятия на тренажерах.

Значительное внимание в Отделении уделяется лечебно-трудовой терапии. Трудотерапия проходит не только в виде ручного труда по различным направлениям (флористика, оригами, аппликация и др.), также на приусадебном участке, что позволяет организовать лечебно-трудовой процесс в полном объеме, мобилизует волю и дисциплинирует получателей социальных услуг.

Применяется посильная трудотерапия (озеленение придомовой территории, цветоводство, уборка территории, выращивание овощных культур).

4.2.3. Отделение социального сопровождения граждан

Деятельность отделения социального сопровождения граждан направлена на своевременное выявление социальных проблем семей, отдельных категорий граждан и определение способа их решения, организация оказания социальной помощи семьям, отдельным категориям граждан.

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» признано в Отделение 1380 граждан, из них: составлена индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) - 1442 гражданам, предоставление срочных социальных услуг - 224 гражданам.

Реестр малообеспеченных семей с детьми, готовых принять благотворительную помощь

За 2024 год 89 многодетных семей приняли помощь от благотворителей, из них:
- благотворительная помощь в рамках акции «Собери ребенка в школу» - 29 семей;
- 20 семей получили адресную благотворительную помощь.

Анализ обращений граждан

При организации работы по подготовке информации по обращениям граждан, специалисты отделения социального сопровождения граждан руководствуются следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.08.2012 № 130 «О порядке рассмотрения обращений граждан, поступающих Губернатору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, первым заместителям Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместителям Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

За 2024 год отработано 135 обращения в вышестоящие органы.

Информация о реализации мероприятий по чествованию юбиляров из числа коренных малочисленных народов Севера

В соответствии с запросом Депсоцразвития Югры о формировании списков граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, подлежащих чествованию, за 2024 год предоставлена заявка на чествование трудовых династий, старейшин и юбиляров из числа коренных малочисленных народов Севера в количестве 13 человек.

Денежные средства освоены в полном объёме, приобретены подарочные наборы.

Были организованы поздравления с вручением памятных подарков от лица Депсоцразвития Югры, Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Нягани и Октябрьскому району 13 юбилярам из числа коренных малочисленных народов Севера, достигших возраста 60 лет и более.

Информация о работе с лицами трудоспособного возраста, освободившихся из мест лишения свободы

Специалистами по работе с семьёй были организованы следующие мероприятия.

Таблица 8

№ п/п	Мероприятия	2023 (чел.)	2024
1.	Содействие в оформлении мер социальной поддержки	23	29
2.	Содействие в получении срочной помощи в виде продуктовых наборов длительного срока хранения, предметов первой необходимости, мягкого инвентаря (одежда, обувь)	23	29
3.	Содействие в оформлении и восстановлении документов	6	0
4.	Содействие в оформлении соглашения о поэтапном погашении долга за жилищно-коммунальные услуги	4	0
5.	Направление в КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление» в качестве безработных	10	2
6.	Направление в КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление» в целях поиска подходящей работы	10	10
7.	Направление в КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление» с целью обучения, переобучения	10	0
8.	Прошли переобучение через КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление»	9	0
9.	Трудоустроено через КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление» (слесарь, водитель, резчик, портной, стропальщик, грузчик)	1	0
10.	Содействие в решении жилищного вопроса	3	0

Все вышеперечисленные мероприятия проводятся в рамках взаимодействия с социальными партнёрами и негосударственным поставщиком социальных услуг Благотворительным фондом социальной и духовной помощи «Возрождение» с целью обеспечения необходимых условий для успешной социальной интеграции лиц трудоспособного возраста, освободившихся из мест лишения свободы в общество.

Актуализация реестра семей военнослужащих, погибших (умерших) в ходе локальных конфликтов

В соответствии с Приказом Депсоцразвития Югры от 04.10.2012 № 607-р «О формировании регионального реестра семей военнослужащих, погибших (умерших) в ходе локальных конфликтов» в целях учёта и анализа социально-бытового положения семей военнослужащих, погибших (умерших) в ходе локальных конфликтов специалистами по работе с семьёй осуществлялись патронажи к 55 семьям ежемесячно.

Информация о работе с семьями, в которых члены семьи призваны на военную службу

Во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 29.02.2024 №352-р «Об оказании социальной помощи гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей и признании утратившими силу некоторых приказов Депсоцразвития Югры» специалисты по работе с семьёй осуществляют социальное сопровождение семей, выдаются информационные материалы (памятки мобилизованным гражданам и членам их семей), в которых указаны все координаты по вопросам получения социальных услуг, социально-правовой, социально-психологической, срочной социальной помощи в виде продуктовых наборов и предметов первой необходимости, а также вопросы образования, опеки и попечительства, трудоустройства, культуры, физической культуры и спорта, получения медицинской помощи.

На базе Учреждения оказываются социально - психологические услуги семьям, в которых члены семьи принимают (принимали) участие в специальной военной операции. Специалисты Учреждения организуют и проводят для членов семей военнослужащих граждан групповые занятия (тренинги, конкурсы, мастер-классы, играпрактики, досуговые мероприятия). Мероприятия также проходят на площадках города с участием приглашённых гостей.

За 2024 год для граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и членов их семей проведено 17 мероприятий, охват составил 213 человек.

В кроссплатформенном мессенджере Telegram создана группа «Круг поддержки г.Нягань», которая создана с целью информирования семьи участников СВО с актуальной информацией по полагающимся мерам социальной поддержки, о проводимых мероприятиях. В данной группе можно задать интересующий вопрос и получить квалификационную консультацию.

Информация о работе с гражданами, вынужденно покинувшими территории ДНР, ЛНР, и Украины, и временно прибывших на территорию ХМАО-Югры

В отделении социального сопровождения граждан организована работа по сопровождению граждан, вынужденно покинувшим территории ДНР, ЛНР, и Украины, и временно прибывших на территорию ХМАО-Югры г.Нягань. В 2024 году 18 граждан проживали в пункте временного размещения, из них 2 детей. Гражданам оказано содействие в переводе документов, удостоверяющих личность, документов, подтверждающих трудовую деятельность и стаж работы, документов об образовании и другое. Оказана помощь в оформлении заявлений и документов на единовременную материальную помощь. Гражданам предоставлена информация о мерах социальной поддержки, социальных услугах и социальном обслуживании, предоставляемых отделением социального сопровождения граждан.

Пункт проката технических средств реабилитации (ТСР)

За 2024 год выдано на временное пользование 14 единиц ТСР. Воспользовались техническими средствами реабилитации 6 человек.

Данная услуга является дополнительной. С гражданами, обратившимися за ТСР, составлены договоры на временное пользование.

Служба «Социальный патруль»

Согласно пятистороннему межведомственному приказу от 24.08.2015 № 582-р, специалист по работе с семьёй отделения является ответственным лицом за осуществление рейдов «Социальный патруль». В рейдах участвуют представитель медицинского учреждения и представитель Министерства внутренних дел.

За 2024 год, в рамках службы «Социальный патруль», осуществлено 394 рейда. В ходе выполнения рейдов граждане без определенного места жительства не выявлены.

«Дистанционная приемная»

С марта 2020 года в отделении социального сопровождения граждан была внедрена технология «Дистанционная приёмная» в целях развития дистанционных форм обслуживания.

С целью информирования населения о работе «Дистанционной приемной» размещена информация на электронных ресурсах Учреждения, в мессенджерах WhatsApp и Telegram, в группах общения специалистов с получателями социальных услуг, информация на стендах Учреждения, проводится информирование в ходе посещения семей, граждан 65+.

За 2024 год размещено 10 материалов информационного характера, распространены буклеты в количестве 86 штук.

Количественный охват консультационной помощью ПСУ посредством связи Интернет за 2024 год

Таблица 9

№ п/п	Способ охвата консультационной помощью ПСУ посредством связи Интернет	Количество подключений (ед.)
1.	Электронная почта	1

2.	Мобильные мессенджеры: WhatsApp, Telegram	133
3.	Официальный сайт учреждения	1

4.2.4. Отделение социальной реабилитации и абилитации граждан пожилого возраста и инвалидов

Деятельность Отделения направлена на социальную реабилитацию граждан пожилого возраста и инвалидов трудоспособного возраста в условиях полустационарной формы обслуживания, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатели социальных услуг).

В 2024 году в Отделении осуществлялась реализация программы обучения граждан старшего поколения «Университет третьего возраста», которая направлена на создание благоприятных условий для самообразования и самосовершенствования граждан старшего поколения, активация творческого потенциала и сохранение позитивного отношения к жизни. Охват составил 120 граждан пожилого возраста. Проведено 528 занятий. Работало 10 факультетов:

Таблица 10

№ п/п	Факультеты	Количество проведённых занятий	Количество посетивших занятия	Обучившихся
1.	«Цифровая грамотность»	49	10	7
2.	«Культура и искусство»	53	18	14
3.	«Здоровье и физическая активность»	99	32	27
4.	«Психология»	49	12	8
5.	«Творческое развитие личности»	99	18	15
6.	«Финансовая грамотность»	36	6	5
7.	«Мода и стиль»	91	9	7
8.	«Основы рыбной ловли»	28	3	3
9.	«Безопасность жизнедеятельности»	20	10	5
10.	«Социальный туризм»	4	2	2
	Итого по Учреждению:	528	120	93

В рамках реализации программы обучения граждан старшего поколения «Университет третьего возраста» налажено тесное взаимодействие с МАУК МО «Музейно-культурный

центр», Воскресная школа православного Храма св. Алексия, МАУК г.Нягани ГКЦ «Планета», МАУК г.Нягани «Библиотечно - информационная система».

Организация работы с приёмными семьями для пожилого гражданина, инвалида

В отчётном периоде работа осуществлялась с 6 приёмными семьями, в том числе с 3-мя новыми семьями. Ежемесячно оформляются акты сдачи-приемки оказанных услуг по договору о приёмной семье для пожилого гражданина, акты сданы в бухгалтерию.

Проведено психологическое обследование пожилых граждан, проживающих в приёмных семьях, эмоциональное состояние благоприятное.

По состоянию на 31 декабря 2024 года действуют 6 приемных семьи.

Сектор социально-бытовой адаптации инвалидов

Работа сектора социально-бытовой адаптации инвалидов осуществлялась с 6-тью группами. Группы сформированы в количестве до 3 человек. График работы сектора составлен с учетом потребности обслуживаемых инвалидов. Занятия проводились как с группами до 4-х часов, так и свыше 4-х часов. Осуществлялись мероприятия социокультурного, социально-трудового, физкультурно-оздоровительного направления. В 2024 году обслужено 15 получателей социальных услуг.

Реализация технологии «Тренировочная квартира»

Целью технологии «Тренировочная квартира» является обучение навыкам самостоятельного проживания инвалидов трудоспособного возраста.

Для занятий в «Тренировочной квартире» созданы условия для развития доступных навыков самостоятельности в решении повседневных жизненных задач в бытовой, социально-коммуникативной, досуговой деятельности, способствующих нормализации жизни в обществе.

В «Тренировочной квартире» учатся бытовым навыкам, обучаются финансовой грамотности, проходят дополнительные развивающие занятия с психологом, инструктором по труду, инструктором по физической культуре, специалистом по социальной реабилитации. Обучение прививает трудовые навыки, способствует более активному включению в жизнь общества, учит организовать досуг и общение.

По окончании курса занятий в «Тренировочной квартире» приобретённые навыки применяются и закрепляются в домашних привычных условиях. В 2024 году обслужено 33 получателя социальных услуг.

Реализация технологии «ДеДский сад для граждан пожилого возраста и инвалидов»

Целью программы кратковременного пребывания лиц пожилого возраста и инвалидов является повышение качества жизни и социальной активности граждан пожилого возраста и инвалидов (I и II группы, старше 18 лет), нуждающихся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности.

Деятельность ДеДсада направлена на организацию дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов с предоставлением комплекса социальных услуг в условиях полустационарной формы обслуживания, направленных на преодоление негативного психологического состояния, социальной изоляции, улучшение физического

состояния, раскрытие личностного потенциала, повышение социальной активности. В 2024 году обслужено 46 получателей социальных услуг.

Реализация технологии «Мультидисциплинарная бригада»

«Мультидисциплинарная бригада» - стационарозамещающая технология, внедряется с целью оказания комплексной медико-психолого-социальной помощи тяжелобольным гражданам, гражданам пожилого возраста, а также лицам с факторами риска развития различных заболеваний.

В 2024 году функционировало 5 мультидисциплинарных бригад.

Реализация технологии «Домашний микрореабилитационный центр»

«Домашний микрореабилитационный центр» - инновационная стационарозамещающая технология, внедряется с целью оказания комплексной медико-психолого-социальной помощи инвалидам и членам их семей.

В 2024 году услугами ДМРЦ воспользовались 20 человек.

Волонтеры «серебряного» возраста

Продолжает реализацию программа геронтоволонтерского движения - волонтеры «серебряного» возраста. В рамках данной программы осуществляется организация информационной кампании с целью привлечения потенциальных участников геронтоволонтерского движения волонтеры «серебряного» возраста, в том числе: подготовка информационных материалов, распространение информации о геронтоволонтерском движении посредством сети Интернет, размещения информации на сайте Учреждения, в официальных группах социальных сетях. Сформирована группа из числа граждан пожилого возраста, желающих оказывать помощь отдельным категориям граждан - получателям услуг в количестве 45 человек: оказание социально-бытовой, социально-психологической помощи, организация досуга, услуг сопровождения нуждающимся гражданам на добровольной основе.

Волонтеры «серебряного» возраста принимают активное участие в акциях, мероприятиях городского и регионального значения, повышают уровень знаний в сфере добровольческой деятельности посредством обучения на сайте DOBRO.RU.

Корпоративные волонтеры и волонтеры «серебряного» возраста принимают участие в региональном проекте «Герои газетных статей», направленном на сохранение и популяризацию военно-исторического документального наследия, увековечиванию памяти о событиях Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

В 2024 году, в рамках технологии «Алло, волонтер!», оказана телефонная помощь 58 гражданам пожилого возраста в количестве 539 услуг, в рамках технологии «Добрососед» 56 гражданам, нуждающимся в помощи волонтеров из числа соседей оказано 217 услуг, в том числе ветеранам ВОВ.

Для реализации волонтерской деятельности используются индивидуальные формы работы: консультирование, беседы.

В 2024 году в Отделении была организована работа по проведению краткосрочной реабилитации участников специальной военной операции, прибывших в отпуск. Курс реабилитации рассчитан на 7 или 14 дней с предоставлением комплекса социальных услуг. Всего получили услуги 23 участника СВО.

Количество обслуженных граждан в Отделении первично – 323 чел.

Таблица 11

Категории	Количество обращений
Инвалиды	15 инвалидов трудоспособного возраста
Граждане пожилого возраста	268 человек (в т.ч. с инвалидностью-55чел.)
Члены семей мобилизованных (женщины до 57 лет и мужчины до 62 лет)	17
Участники СВО	23

4.2.5. Отделение психологической помощи гражданам

Деятельность отделения направлена на повышение психологической устойчивости и формирование психологической и педагогической культуры семьи в сферах межличностного, семейного и родительского общения, минимизации негативных последствий и формирование социально-положительных ориентаций.

Деятельность службы «Экстренная детская помощь»

Специалисты отделения психологической помощи гражданам, специалисты Управления опеки и попечительства города Нягани и Октябрьского района, специалисты Муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации г.Нягани и администрации Октябрьского района, инспекторы по делам несовершеннолетних ОМВД по г.Нягани и Октябрьского района осуществляли рейды согласно утверждённому графику выездов службы «Экстренная детская помощь».

В 2024 году специалистами был осуществлен 62 выезда, обследовано 384 семьи.

В рамках работы службы «Экстренная детская помощь» составлены акты жилищно-бытовых условий (для учреждения) на 237 семей.

С Семьями Проведены беседы на тему: «Уголовная ответственность для несовершеннолетних», «Правила поведения в школе», «Общение со сверстниками».

Проведены беседы с несовершеннолетними о семье. Ребята отвечали на вопросы: «Что такое семья?», насколько большой семья может быть, размышляли о том, что нужно для того, чтобы в семье были душевные отношения, царил теплая атмосфера.

Деятельность службы профилактики семейного неблагополучия

На конец отчётного периода на профилактическом учёте состоит 40 семей.

Таблица 12

Родители (законные представители), проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении	Кол-во человек
Количество родителей (законных представителей), проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении по состоянию на последний день отчетного периода, из них	57 чел.
трудоустроено	35 чел.

не трудоустроено	22 чел.
Состоят на учете в КУ «Территориальный центр занятости населения по городу Нягань, Няганское Управление»	6 чел.
Получают услуги КУ «Лемпинский наркологический реабилитационный центр»	1 чел.
Получают услуги НКО «Асбестовский городской благотворительный фонд «Возможность»	1 чел.
Получают услуги РБОУСАГ «Фавор» в. Ханты-Мансийск	2 чел.

Количество детей, состоящих на учете -90 чел.

Таблица 13

Дети, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении	Кол-во человек
несовершеннолетние в возрасте от 0 до 7 лет	29 чел.
несовершеннолетние в возрасте от 8 до 13 лет	50 чел.
несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет	11 чел.
посещают дошкольное образовательное учреждение	22 чел.
посещают общеобразовательные учреждения	50 чел.
посещают учреждение средне-специального образования	4 чел.
не организованы	6 чел.
не учатся, не трудоустроен	0 чел.

В отчетном периоде, по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, 80 семьям назначены административные наказания.

С профилактического учета МКДН и ЗП при Администрации г. Нягань в 2024 году снято 35 семьи, из них:

-33 семей с исправлением, в связи с устранением причин и условий.

Оказано содействие в получении сертификата «Академия родителей» для получения услуг по повышению родительских компетенций в АНО Центр социального обслуживания населения «РОДНИК» 19 семьям.

За 2024 год на профилактический учет МКДН и ЗП г. Нягани поставлено 43 семьи, на конец отчетного периода состоит 40 семей, находящихся в социально опасном положении.

- 32 несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении:

- 30 из кровных семей;

- 2 из замещающих семей.

Таблица 14

Профилактический учет	Кол-во человек

несовершеннолетние в возрасте от 8 до 13 лет	11 чел.
несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет	21 чел.
посещают общеобразовательные учреждения	26 чел.
посещают учреждение средне-специального образования	3 чел.
не учатся, не трудоустроен	3 чел.
не организованы	0 чел.

Основания постановки несовершеннолетних на учет в МКДН и ЗП:

- употребление одурманивающего вещества - 1 чел.;
- совершение административного правонарушения, нанесение побоев - 8 чел.;
- совершение противоправного деяния - хищения, кража - 14 чел.;
- употребление алкогольных напитков - 5 чел.;
- самовольный уход из семьи - 2 чел.;
- совершение угона автомобиля - 2 чел.

С целью профилактики семейного неблагополучия, специалистами учреждения проводится информационно-просветительская работа с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении. Информирование реализуется посредством распространения памяток и брошюр в сети Интернет, дистанционным способом (мессенджеры, социальные сети и т.п.), а также в рамках работы службы «Экстренная детская помощь». В стационарном отделении и секторе дневного пребывания Учреждения реализуются мероприятия в соответствии с Планом мероприятий по организации досуга, профилактической и воспитательной работы с несовершеннолетними.

В 2024 году специалистами по работе с семьей оказано содействие в помещении в КУ «Урайский специализированный дом ребенка» одного несовершеннолетнего и в БУ «Советский районный центр для несовершеннолетних» одного несовершеннолетнего.

В рамках реализации технологии «Сеть социальных контактов» организовано и проведено 7 сетевых встреч по налаживанию детско-родительских отношений.

Вручены буклеты:

- по направлениям мер социальной поддержки в ХМАО-Югре, исполнение родительских обязанности - 74 семей;
- 36 семьям и 27 несовершеннолетним вручены буклеты на тему «Профилактика экстремизма», выдана памятка о мерах пожарной безопасности «Не оставляйте детей без присмотра»;
- Воспитание детей, «Правила общения с детьми», «Детский телефон доверия» - 97 семьям.

Проведено занятие с элементами тренинга «Моя семья-мое богатство», направленное на укрепление детско-родительских отношений. Проведены упражнения «Найди выход», «Может ли ваш ребенок стать интернет-зависимым», прочитаны и обсуждены ситуации о безопасности и защите детей в интернете. Распространены памятки для родителей «Как защитить ребёнка от интернет-зависимости».

Психологами Учреждения проведены:

- психологическая игра «Квиз-Мафия. Здоровый образ жизни», охвачено 7 семей и 14 несовершеннолетних;

- занятие в сенсорной комнате «Цвет, эмоции и тепло», охвачено 8 несовершеннолетних;
- интеллектуальная игра «Умники и умницы», занятие с элементами тренинга «Все начинается с семьи», охвачено 8 семей и 14 несовершеннолетних;
- психологический тренинг «Семейные ценности», охвачено 5 семей и 7 несовершеннолетних;
- интегрированное коррекционное развивающее занятие «Международный женский день - 8 марта», присутствовало 8 несовершеннолетних;
- занятие, направленное на укрепление детско - родительских отношений популяризацию семейных ценностей загляни в семейный альбом, задействовано 8 семей;
- участие в первом этапе Общероссийской наркотической акции «Сообща, где торгуют смертью», охвачено 16 подростков и 9 семей;
- цикл бесед по безопасности жизнедеятельности в зимний период, охвачено 57 семей;
- профилактическая беседа о надлежащем исполнении родительских обязанностей, охвачено 15 семей.

Специалистами по работе с семьей оказано содействие в получение сертификата на оплату услуг по оказанию помощи беременным женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации «Буду мамой» - охват 8 чел.;

- помощь в виде одежды и обуви Няганской городской местной общественной организацией Ханты-Мансийской общественной региональной организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» - 12 семей;
- благотворительная помощь АНО «Родник» в виде одежды для новорожденных и средств личной гигиены – 2 семьи.

В рамках акции «Собери ребенка в школу» приняли участие Благотворительный фонд «Детский мир», Территориальный отдел № 1 филиал ФГБУ ФКП Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Молодая Гвардия «Единой России», индивидуальные предприниматели, филиал ООО «РН-СЕРВИС». Школьникам из малообеспеченных, многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении вручены школьные принадлежности и канцелярские наборы (охват 87 несовершеннолетних);

В рамках выездного отдыха и оздоровления несовершеннолетних в 2024 БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» организовано **3 выезда** в оздоровительные организации, расположенные за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

- I смена: Новосибирская область, Ордынский район, с. Красный яр, ООО «СВС-АГРО» Детский оздоровительный лагерь «Поколение СВС», 16 несовершеннолетних.
- II смена Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Отдыха, д. 20, Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Областной специализированный центр медицинской реабилитации «Санаторий «Обуховский» детский оздоровительный лагерь на базе филиала санаторий «Нижние Серги», выехало 24 несовершеннолетних.
- III смена Краснодарский край, Туапсинский район, Туапсинский район. выехало 25 несовершеннолетних.

С целью обеспечения сохранения жизни и здоровья несовершеннолетних были проведены медицинские фильтры перед и после выезда в оздоровительные организации, инструктажи по предупреждению несчастных случаев, детского дорожно-транспортного травматизма: ознакомлены с инструктажами по технике безопасности, электробезопасности, по правилам безопасности при проведении спортивных мероприятий, совершении экскурсий. С законными представителями

несовершеннолетних, выезжающих на отдых и оздоровление, были проведены родительские собрания, на которых они были ознакомлены с установленной ответственностью за нарушение законодательства Российской Федерации и размерах штрафов; с условиями прохождения смены, перечне документов для поездки и зачисления в организацию отдыха и оздоровления; с памяткой «Информация для родителей (законных представителей) детей, выезжающих на отдых и оздоровление».

4.2.6. Отделение для несовершеннолетних (в том числе «Социальный приют» (20 койко-мест) (2 группы), сектор дневного пребывания несовершеннолетних (10 мест) (1 группа).

Деятельность отделения направлена на обеспечение временного проживания и социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или кризисной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи.

Социальные услуги в отделении предоставляются в условиях круглосуточного и дневного пребывания несовершеннолетних в возрасте от 3 до 17 лет, включая организацию их питания, отдыха, поддержания активного образа жизни, участия в посильной трудовой деятельности.

Категории обслуживаемых несовершеннолетних:

- дети, оказавшиеся в социально опасном положении;
- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

Таблица 15

№ п/п	Наименование	2023 год	2024 год
Численность детей, помещенных в специализированные учреждения для несовершеннолетних в 2024 году составила - 123 ребенка (в 2023 году 90 детей)			
1	Из них уникальных	66	75
2	Из них повторно обращений	24	48
Категории детей, помещенных в специализированные учреждения			
1	Проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении	44	85
2	Оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	44	36
3	Оставшиеся без попечения родителей или законных представителей	2	1
4	Самовольно оставившие семью	0	1
Устройство детей, помещенных в специализированные учреждения и прошедших курс реабилитации в учреждении: - Всего 109 несовершеннолетних на 31 декабря 2024 года прошли полный курс реабилитации (в 2023 году 70), из них:			
1	передано родителям или законным представителям	48	75
2	передано под опеку (попечительство)	20	31
3	направлено в учреждения для детей-сирот и	2	3

	детей, оставшихся без попечения родителей		
Из Муниципальных образований ХМАО-Югры (территорий)			
1	г. Нягань	50	86
2	Октябрьский район	12	22
3	Города и районы автономного округа:	8	15
4	Ханты-Мансийский район	0	6
5	г. Ханты-Мансийск	0	9
6	Березовский район	4	0
7	г.Нефтеюганск	2	0
8	г.Когалым	2	0
Количество оказанных услуг за 2024 год — 68898 (за 2023 год — 35 498), из них:			
1	социально-медицинские	5883	16275
2	социально-правовые	52	93
3	социально-бытовые	23314	40800
4	социально-психологические	1269	2927
5	социально-трудовые	817	936
6	социально-педагогические	4159	7850
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	0	14
8	предоставление площади жилых помещений в отделении для несовершеннолетних, в том числе социальном приюте, либо приемно-карантинном отделении (службе) (при помещении безнадзорных беспризорных несовершеннолетних)	0	3

В 2024 году в секторе дневного пребывания обслужено 86 несовершеннолетних, из них 44 уникальных, 42 ребенка обслуживались повторно.

В соответствии с ИППСУ на несовершеннолетних получателей социальных услуг отделения для несовершеннолетних разрабатываются индивидуальные планы работы предоставления социальных услуг (далее - ИПР).

Специалистами в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг проводится работа по формированию активной жизненной позиции, ориентации на общечеловеческие ценности, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по формированию знаний по технике безопасности, по профилактике правонарушений, неуправляемости несовершеннолетних.

Воспитательная деятельность включает следующие направления работы:

- духовно-нравственное воспитание;
- военно-патриотическое воспитание;
- правовое воспитание;
- нравственно-половое воспитание;
- воспитание толерантности;

Организация профилактической работы в группах по направлениям:

- профилактика самовольных уходов, административных правонарушений и преступлений, экстремизма;
- профилактика употребления психоактивных веществ, алкогольной продукции, табакокурения, суицидальных превенций;
- профилактика половой неприкосновенности;
- профилактика травматизма.

Оценка качества и результатов предоставления социально-педагогических услуг проводилась по направлениям.

Таблица 16

Формирование позитивных интересов:	927
духовно-нравственное	186
военно-патриотическое	193
правовое воспитание	234
нравственно-половое	165
воспитание толерантности	149
Мероприятия, направленные на профилактику:	477
самовольных уходов, административных правонарушений и преступлений	146
употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, табакокурения, наркомании	106
травматизма	158
половой неприкосновенности	67
ИТОГО:	1404

Профилактическая работа с несовершеннолетними проводится с привлечением представителей учреждений системы профилактики города - ОДН ОМВД России по г. Нягани, ОГИБДД ОМВД России по г. Нягани, БУ «Няганская городская детская поликлиника», БУ «Няганская окружная больница».

Досуговая деятельность осуществляется во взаимодействии с общественными организациями, учреждениями, предприятиями города Нягани, через участие воспитанников в развлекательных и познавательных мероприятиях, экскурсиях и других формах организации досуговой деятельности.

С целью качественной организации отдыха и оздоровления детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на базе БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» в период с 01.06.2024 по 29.08.2024 была организована летняя площадка краткосрочного пребывания детей «Веселый улей», три смены по 21 дню. Программа площадки направлена на создание благоприятных условий для самореализации несовершеннолетних, их социальной адаптации и повышение социальной активности в период летних каникул через организацию познавательного досуга и отдыха.

Всего летним оздоровительным отдыхом на площадке охвачено 67 несовершеннолетних получателей социальных услуг (СОП - 36 н/л., ТЖС - 20 н/л., СВО -

6 н/л., опекаемые — 5 н/л.). С несовершеннолетними проведено 250 мероприятий различной направленности (учебно-познавательные - 32, культурно-просветительские - 31, гражданско-патриотические - 17, физкультурно-оздоровительные - 92, трудовые - 24, творческие - 54).

4.3.Заседания Попечительского совета учреждения

На базе учреждения создан Попечительский совет, который является постоянно действующим, консультативно-совещательным органом, созданным для оказания содействия в организации уставной деятельности, рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности учреждения. Попечительский совет создан в 2013 году.

Деятельность Попечительского совета регламентирована Положением о Попечительском совете, утвержденным приказом учреждения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения от «28» ноября 2022 года № 464 р.

Состав Попечительского совета согласован с Депсоцразвития Югры (учредителем) «20» декабря 2024 года, утвержден приказом учреждения от «23» декабря 2024 года № 355-р «Об утверждении состава Попечительского совета БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения».

Ежегодно, председателем попечительского совета, разрабатывается и утверждается План работы на год. Данный план согласовывается с руководителем Учреждения.

В соответствии с планом работы Попечительского совета в 2024 году проведено 4 заседания.

В ходе заседаний рассмотрены следующие вопросы:

1. О выполнении плана работы Попечительского совета Учреждения в 2023 году. Перспективы деятельности Попечительского совета в 2024 году.
2. О проведении независимой оценки качества социальных услуг Учреждения.
3. Об укреплении материально-технической базы Учреждения.
4. О состоянии и качестве информационной открытости Учреждения в печатных и электронных СМИ.
5. О социально значимых мероприятиях Учреждения.
6. О привлечении всесторонней, в том числе благотворительной помощи.
7. О рассмотрении фактов несоблюдения кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.
8. О противодействии коррупции в Учреждении.
9. О прекращении членства в Попечительском совете Илык Игоря Анатольевича.
10. О принятии нового представителя в состав Попечительского совета Серебренникова Леонида Александровича (главный инженер муниципального казенного предприятия города Нягани «Няганская ресурсоснабжающая компания»

В результате принятых решений реализованы мероприятия:

1. Проведена оценка деятельности работы Попечительского совета в 2023 году, утвержден план работы Попечительского совета учреждения на 2024 год.
2. Проведен анализ результатов независимой оценки качества учреждения в 2023 году. В результате анализа определены мероприятия по устранению недостатков выявленных в ходе проведения независимой оценки качества учреждения в 2024 году.
3. В полном объеме проведены мероприятия, посвященные праздничным и памятным датам.

4. Оказано содействие по привлечению благотворительных средств на приобретение подарков для несовершеннолетних, оказание помощи многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

5. В состав Попечительского совета учреждения включен новый представитель.

Документационное обеспечение работы Попечительского совета организовано на должном уровне. Ведутся протоколы заседаний.

Анализируя организацию работы Попечительского совета можно отметить, что проведенные мероприятия, в основном сводились к встречам членов Попечительского совета и рассмотрению вопросов, касающихся обсуждению проблем учреждения, участию членов совета в праздничных мероприятиях учреждения, проведению независимой оценки качества работы учреждения.

Раздел 5. Методическая работа

5.1. Методические мероприятия

В 2024 году проводилась методическая работа, направленная на повышение профессионального мастерства работников учреждения, что повлияло на повышение качества и эффективности оказываемых социальных услуг.

Методические мероприятия с коллективом проводились согласно годовому плану работы Учреждения с использованием как групповых, так и индивидуальных форм работы.

С целью непрерывного профессионального, культурного, творческого роста специалистов, освоения новых технологий и внедрения их в практику, с целью повышения качества социального обслуживания в Учреждении функционирует Корпоративный университет. Занятия проводятся на основании плана работы Корпоративного университета. В 2024 году проведено 17 занятий.

Работники учреждения принимают активное участие во Всероссийских, окружных и городских мероприятиях.

Участие в мероприятиях всероссийского значения

Таблица 17

№ п/п	Название мероприятия	Охват
1.	Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Конкурс инновационных социальных проектов организаций социального обслуживания «Создание семейной мастерской»	Работник - 1 чел.
2.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства специалистов службы психолого-педагогического сопровождения «Отдавая сердце – 2024»	Работник - 1 чел., диплом, 2 место в номинации «Педагог-психолог»
3.	Всероссийский проект «Всей семьей»	Работники - 1 чел., сертификат семьи - финалиста

4.	Участие в акции «Красная гвоздика»	4 волонтера «серебряного» возраста, 78 работников и получателей социальных услуг
----	------------------------------------	--

Участие в мероприятиях окружного значения

Таблица 18

1.	Коллегия Депсоцразвития Югры	11-12 апреля 2024 в г.Ханты-Мансийске. В работе коллегии принял участие заместитель директора
2.	Окружной конкурс «Семья – основа государства» в номинации «Единство семьи – Единство народа»	Работники - 1 чел., Диплом участника
3.	Окружной конкурс лучших практик наставничества и лучших наставников детей, в том числе детей-сирот, номинация «Лучшая практика добровольческого наставничества в отношении детей»	Работники - 3 чел.; Диплом за 2 место
4.	Конкурс грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, проект специалиста по социальной реабилитации для граждан старшего поколения «Зеленая гостиная»	Работник - 1 чел.
5.	Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства в сфере социального обслуживания (региональный этап): - специальная номинация «Стабильность и качество» (лучшая организация, предоставляющая социальные услуги в стационарной форме); - номинация «Лучший проект добровольческой организации (волонтеров), реализованный в сфере социального обслуживания» с проектом «ЯВолонтер маленький с Большим сердцем»	Работники - 2 чел., Диплом 2 степени Диплом 3 степени
6.	Участие в конкурсе статей «Лучшие практики учреждений социального обслуживания по профилактике семейного неблагополучия среди специалистов учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры», статья «Реализация проекта «Навстречу жизни» в журнале «Лучшие	Работник - 1 чел., Благодарственное письмо

	практики учреждений социального обслуживания по профилактике семейного неблагополучия»	
7.	Участие в семинаре «Развитие навыков ситуативного взаимодействия с людьми с инвалидностью» в рамках проекта «Крылья возможностей», г.Ханты-Мансийск	Работники - 2 чел.
8.	Участие в стажировочной площадке «Организация дневной занятости», г.Нижевартовск	Работники - 2 чел.
9.	Участие в конкурсе «Лучшая программа социально-оздоровительной работы в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»	Работник - 1 чел.
10.	Участие в Межрегиональном форуме «Десятилетие детства. Счастливая семья-счастливые дети»	Заведующий отделением для несовершеннолетних, г.Ханты-Мансийск

Участие в мероприятиях городского значения

Таблица 19

1.	Участие во втором этапе Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей»	Работники - 2 чел.
2.	Участие в проведении недели «Молодежь Нягани: ориентир – здоровый образ жизни»	Работник - 1 чел., Благодарственное письмо
3.	Участие в городском фестивале среди лиц с ограниченными возможностями «Вместе мы сможем больше»	Работники - 5 чел.

5.2.Взаимодействие Учреждения с общественными организациями, ведомствами города Нягани

Таблица 20

№ п/п	Название общественной организации	Мероприятия
1.	Местная религиозная организация Православный Приход соборного храма св. Алексия Московского г. Нягань ХМАО - Югры Тюменской области Югорской Епархии Православной Церкви (Московский Патриархат)	Проведение групповых и индивидуальных бесед с получателями социальных услуг учреждения, организация и проведение

		православных обрядов, праздников, бесед, проведение экскурсии
2.	Волонтеры Воскресной школы при Храме Святителя Алексия Московского, члены регионального отделения «Союз пенсионеров России»	Проведение групповых и индивидуальных бесед с получателями социальных услуг учреждения, проведение мастер-классов по изготовлению сетей
3.	БУ ХМАО-Югры «Няганская окружная больница»	Оказание медицинской помощи получателям социальных услуг, проведение профилактических бесед, лекций
4.	БУ ХМАО-Югры «Няганская городская детская поликлиника»	Диспансеризация и медицинский осмотр несовершеннолетних получателей социальных услуг
5.	Союз «Няганская торгово-промышленная палата»	Организация и проведение совместных мероприятий; - оказание благотворительной помощи семьям СОП и ТЖС
6.	ООО «Союз пенсионеров России по ХМАО – Югре» (филиал в г. Нягани)	Взаимодействие на основе соглашения о сотрудничестве, организация мероприятий, помощь одиноким гражданам и инвалидам
7.	ИП Осман Саидахмедович Имамерзаев	Предоставление благотворительной помощи в виде новогодних подарков для семей СОП
8.	Мечеть Эль Байрам, местная мусульманская религиозная организация	Предоставление угощений для получателей социальных услуг отделения-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов в празднование Курбан-байрам
9.	Местное отделение партии «Единая Россия», Алексей Михайлец, проект «Праздник к вам приходит»!	Организация мероприятий в рамках дня защиты детей
10.	МАУ г. Нягань «Дом молодёжи»	Организация мероприятий по оказанию помощи одиноким гражданам и инвалидам
11.	МАУК г. Нягани «Библиотечно - информационная система»	Проведение познавательных программ, мастер-классов для получателей социальных услуг
12.	МАУК г. Нягани ГКЦ «Планета»	Организация концертных программ к значимым датам

13.	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-мансийского автономного округа - Югры «Няганский технологический колледж»	Организация и проведение совместных мероприятий
14.	АНО «Центр развития конного спорта «Алькор» при спортивной школе «Патриот»	Организация познавательных экскурсий с элементами иппотерапии
15.	МАУК города Нягани «Музейно-культурный центр»	Организация экскурсионных программ с мастер-классами (Музейно-культурный центр, центр малочисленных народов Севера, этнографическое стойбище Этархарикурт)
16.	Сообщество неравнодушных людей «Добрые люди»	Помощь в организации переезда отделения-интернат
17.	Местное отделение партии «Единая Россия» («Молодая гвардия»)	Организация досуговых мероприятий для получателей социальных услуг

Таблица 21

№ п/п	Ведомства города Нягани	Мероприятия
1.	Негосударственные поставщики социальных услуг, КУ «Агентство социального благополучия населения»	День открытых дверей для негосударственных и иных организаций, предоставляющих социальные услуги в ХМАО – Югре
2.	Бюро медико-социальной экспертизы	Содействие получателям социальных услуг социально-медицинского отделения в прохождении медико-социальной экспертизы
3.	Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по г.Нягани и Октябрьскому району	Перерегистрация субсидий за коммунальные услуги получателям социальных услуг отделения социального сопровождения граждан; -реабилитационный совет по исполнению мероприятий социальной реабилитации инвалидов; -оформление документов на единовременную помощь; -семейный совет при Главе города Нягани; -участие во встречах с участниками

		специальной военной операции и членами их семей
4.	ОГИБДД ОМВД России по г.Нягани	Осуществление рейдов согласно утвержденного графика выездов службы экстренной помощи; -проведение профилактических бесед
5.	КУ «Няганский центр занятости населения»	Организация информационной встречи для получателей социальных услуг (консультация по поиску работы для граждан предпенсионного, пенсионного возрастов и граждан с инвалидностью); -участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей
6.	ОА «РН-Няганьнефтегаз»	Организация развлекательного мероприятия для получателей социальных услуг
7.	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	Организация информационной встречи для получателей социальных услуг; -участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей
8.	Комитет архитектуры, градостроительства и землепользования	Участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей
9.	Управление жилищной политики Администрации города Нягани	Участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей
10.	Филиал Фонда «Защитники Отечества»	Участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей
11.	Комитет образования и науки	Участие во встречах с участниками специальной военной операции и членами их семей

5.3.Реализация программ, проектов

Таблица 22

Программа /проект	Мероприятия	Охват	Взаимодействие	Социальный эффект	Целевые показатели (результат реализации программы)
Программа бесплатного образования граждан старшего поколения «Университет третьего возраста»	528 занятий	120	МАУК МО «Музейно-культурный центр»; Воскресная школа православного Храма св. Алексия; МАУК г.Нягани ГКЦ «Планета»; МАУК г.Нягани «Библиотечно - информационная система»	Создание благоприятных условий для самообразования и самосовершенствования граждан старшего поколения, активация творческого потенциала и сохранение позитивного отношения к жизни	Мероприятия по программе обучения граждан старшего поколения «Университет третьего возраста» реализованы в полном объеме. Улучшилось общее физическое состояние и повысилась творческая активность граждан, посещающих УТВ. Количество мероприятий по факультетам УТВ: «Цифровая грамотность» - 49; «Культура и искусство» - 53; «Здоровье и физическая активность»-99; «Психология» -49; «Финансовая грамотность» - 36; «Творческое развитие личности» -99; «Мода и стиль» - 91; «Основы рыбной ловли» - 28; «Безопасность жизнедеятельности» - 20; «Социальный туризм» - 4.
Курсовая трехнедельная программа реабилитации и абилитации граждан, перенесших инсульт	231 занятие	12	Спортивная школа «Центр адаптивного спорта Югры»	Содействие в восстановлении (компенсации) временно утраченных функций организма граждан, перенесших инсульт	Достигнута положительная динамика в восстановлении (компенсации) временно утраченных функций организма граждан, перенесших инсульт. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 12 чел (100%).

<p>Программа «Танцевально-двигательная терапия для граждан пожилого возраста»</p>	<p>126 занятий</p>	<p>60</p>	<p>-</p>	<p>Восстановление уверенности в собственных силах и реализация творческих потребностей пожилых людей и инвалидов</p>	<p>Улучшилась психомоторная активность, снизился уровень личностной тревожности у граждан участвующих в реализации программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 83%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 60 чел (100%).</p>
<p>Программа социальной реабилитации инвалидов «Дом чудесных представлений»</p>	<p>42 занятия</p>	<p>8</p>	<p>-</p>	<p>Развитие эмоциональной сферы у инвалидов посредством участия в театрализованной деятельности, развитие творческих способностей</p>	<p>Улучшилось эмоциональное состояние граждан, участвующих в реализации программы. Граждане получили общие сведения о театральном искусстве, теоретические знания и практические навыки. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 8 чел (100%)</p>

Программа социальной реабилитации людей пожилого возраста «Прикоснёмся к мудрости»	144 занятия	120	МАУК МО «Музейно-культурный центр»; Воскресная школа православного Храма св. Алексия; МАУК г.Нягани ГКЦ «Планета»; МАУК г.Нягани «Библиотечно - информационная система»	Улучшение реабилитационной динамики у получателей социальных услуг. Укрепление здоровья граждан пожилого возраста и инвалидов, улучшение физическое и психического состояния, двигательной активности	Улучшилась двигательная активность и общее физическое состояние, расширился кругозор и повысилась творческая активность граждан, участвующих в реализации программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 120 чел (100%)
VR - реабилитация для граждан пожилого возраста и инвалидов	432 занятия	144	-	Тренировка рабочей памяти, пространственного ориентирования и памяти распознавания, ускорение процесса восстановления когнитивных функций, средней и крупной моторики, опорно-двигательного аппарата после перенесенных заболеваний, травм, операций	Укрепилось и улучшилось самочувствие, восстановлены (компенсации) временно утраченных функций организма граждан, восстановлена устойчивость тела, восстановлена координация граждан, участвующих в реализации программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 144 чел (100%).
Программа краткосрочной реабилитации участников СВО «Начни ЗаноVo»	443	13	-	Организация медико-психологической помощи участникам СВО, направленная на восстановление утраченных функций и повышения психоэмоционального	Наблюдается улучшение физического состояния, повышение стрессоустойчивости, стабилизации психоэмоционального состояния участников программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%.

				состояния	Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 13 чел (100%).
Программа «Через здоровый позвоночник к активному долголетию»	294	80	-	Программа описывает комплекс упражнений, направленных на укрепление и растяжение мышц спины, улучшение мобильности позвонков, снятие напряжения, поддержание стабильности и гибкости, предотвращение возможных травм	Восстановлены утраченные функции позвоночника и повышена мотивация к занятиям физической культурой у граждан, участвующих в реализации программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 80 чел (100%).
Коррекционно-развивающая программа для снятия психоэмоционального напряжения «Краски жизни»	101	47		Снятие психо-эмоционального напряжения, содействие к преодолению коммуникативных барьеров, обучение методам и техникам саморегуляции	Профилактика депрессивных (стрессовых состояний), снятие психоэмоционального напряжения, освоение навыков саморегуляции, активизация собственного потенциала человека, предотвращение самоизоляции, одиночества, повышения уровня жизненной активности наблюдается у участников программы. Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг 47 чел (100%).
Программа создания поддерживающей и стимулирующей к раскрытию	546 занятий	55	БУ «Няганский реабилитационный центр»; МАУК г. Нягани ГКЦ «Планета»; Местная	Сохранение социальной активности и коммуникативных возможностей. Реализация творческого потенциала. Раскрытие личного	Увеличилось количество граждан, вовлеченных в мероприятия, направленных на сохранение здорового образа жизни, развитие логических навыков. Улучшилось психологическое и физическое состояние, повысилась социальная активность

резервов среды в условиях стационарного учреждения «Оптимист»			религиозная организация Православный Приход соборного храма св. Алексия Московского г. Нягань ХМАО - Югры Тюменской области Югорской Епархии Православной Церкви (Московский Патриархат); ООО «Союз пенсионеров России»; МАУК г. Нягани «Библиотечно-информационная система»	потенциала. Преодоление негативного психологического состояния. Тренировка памяти, логического и образного мышления. Частичное восстановление физической активности.	у граждан, принимающих участие в реализации программы. Доля охвата получателей социальных услуг, освоивших основы декоративно-прикладного искусства мероприятиями программы -51%; Доля получателей социальных услуг, у которых расширились возможности сформированных коммуникативных навыков-58%; Доля получателей социальных услуг, ведущих активный образ жизни-42%; Доля получателей социальных услуг, удовлетворенных проведенными мероприятиями -73%
Проект по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами «Су-джок терапия или будь здоров»	208 занятий	37	-	Программа направлена на восстановление утраченных функций организма, а также сохранения и поддержания активного, творческого и самостоятельного отношения к себе	Улучшилось самочувствие, повысился реабилитационный потенциал у 71%; Доля получателей социальных услуг, овладевших методами су-джок терапии-52%
Программа «Киногостиная - зеркало	67	53	-	Улучшение психического и физического здоровья граждан пожилого возраста и инвалидов, развитие	Увеличилось количество граждан вовлеченных в социо-культурную деятельность, улучшилось эмоциональное состояние, развиты творческие способности,

воспоминаний»				мотивации на сохранение активного долголетия	<p>навыки коммуникативного взаимодействия, расширен кругозор у участников программы.</p> <p>Доля выполненных мероприятий от общего количества запланированных мероприятий, исполненных своевременно и в полном объеме-100%;</p> <p>Количество удовлетворенных получателей социальных услуг-53 чел. (100%);</p> <p>Доля получателей социальных услуг, у которых улучшилось эмоциональное состояние-85%;</p> <p>Доля получателей социальных услуг, которые приобрели новые навыки коммуникативного взаимодействия-60%</p>
Программа летней оздоровительной площадки краткосрочного пребывания несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании «Веселый улей»	250 мероприятий	67	<p>Благотворительный фонд «Детский мир»,</p> <p>Пиццерия «ItalianPizza»,</p> <p>МАУК г.Нягани ГКЦ «Планета»;</p> <p>Проект «Праздник к вам приходит» - реализуется в рамках гранта Губернатора для физических лиц и поддержки местного отделения партии «Единая Россия»</p>	<p>Организация летнего отдыха несовершеннолетних, испытывающих трудности в социальной адаптации, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>Разнообразие направлений и форм деятельности позволяет расширить кругозор в разных областях, овладеть различными навыками и получить возможность развития своих творческих и интеллектуальных способностей</p>	<p>В 2024 году проведено три смены по 21 дню. Всего летним оздоровительным отдыхом на площадке охвачено 67 несовершеннолетних получателей социальных услуг, из них СОП - 36 н/л., ТЖС - 20 н/л., СВО - 6 н/л., опекаемые — 5 н/л.</p> <p>Проведены мероприятия различной направленности:</p> <p>учебно-познавательные - 32 мероприятия, культурно-просветительские-31 мероприятие, гражданско-патриотические - 17 мероприятий, физкультурно-оздоровительные - 92 мероприятия,</p> <p>трудоустройство - 24 мероприятия, творческие - 54 мероприятия.</p> <p>Показатель удовлетворенности (дети) -100%;</p> <p>Показатель удовлетворенности (родители) - 100%;</p>

					Эффективность оздоровительных мероприятий -100%
Технология профилактической работы с несовершеннолетними получателями социальных услуг, склонными к самовольным уходам «Сохрани свою жизнь»	Профилактические беседы с несовершеннолетними 61 индивидуальная беседа; 12 групповых бесед	93	ОДН ОМВД России по г.Нягани	Организация социально-правовой, психологической и педагогической работы с несовершеннолетними, с целью профилактики самовольных уходов и формирования законопослушного поведения несовершеннолетних	Доля выполненных мероприятия 100%. Доля охвата получателей социальных услуг мероприятиями программы от запланированного охвата 100%.
Программа по трудовому воспитанию детей 5-17 лет «Дорога в будущее»	36 мероприятий (трудоустройство, десант, беседы)	78	-	Формирование трудовых навыков, социальная реабилитация несовершеннолетних и подготовка их к самостоятельной жизни	В ходе реализации программы «Дорога в будущее» несовершеннолетние овладели специальными знаниями, умениями и навыками. Доля охвата несовершеннолетних получателей социальных услуг мероприятиями программы -94%. Количество удовлетворенных получателей социальных услуг-78 чел. (100%); Доля несовершеннолетних, у которых наблюдается повышение уровня знаний о труде, о мире профессий-ниже ожидаемого результата на 12%; Доля несовершеннолетних, у которых наблюдается улучшение отношения к труду, интерес к профессиям, желание овладеть какой-либо профессиональной деятельностью, желание трудиться-ниже ожидаемого на 7%; Доля несовершеннолетних, у которых наблюдается повышение уровня навыков

					<p>трудоу деятельности, ответственность, дисциплинированность, самостоятельность в труде-ниже ожидаемого на 26%.</p> <p>Рекомендовано пересмотреть план мероприятий программы для достижения целевых показателей.</p>
<p>Программа дополнительного образования «Уроки этикета»</p>	48 занятий	83	-	<p>Формирование основ нравственности и этической культуры. Основная задача – включение каждого ребенка в последовательный процесс осознания, усвоение норм нравственной жизни людей, приобщение к этим нормам.</p> <p>Занятия в рамках программы помогают пробудить в несовершеннолетних желание стать культурными, воспитанными людьми, учиться основным правилам поведения в типичных ситуациях</p>	<p>Занятия программы подразумевают 4 раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> -речевая культура; -культура внешнего вида; -культура питания; -культура поведения. <p>Занятия в рамках программы помогают пробудить в несовершеннолетних желание стать культурными, воспитанными людьми, учиться основным правилам поведения в типичных ситуациях.</p> <p>Доля охвата несовершеннолетних получателей социальных услуг мероприятиями программы -100%;</p> <p>Количество удовлетворенных получателей социальных услуг-83 чел. (100%);</p>

Программа социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних в условиях сектора дневного пребывания «Клубочек»	74 мероприятия	51	ОГИБДД ОМВД России по г.Нягани, ОДН ОМВД России по г.Нягани, МАУК г.Нягани ГКЦ «Планета»; МАУКг.Нягани «Библиотечно - информационная система» МАУК «Музейно-культурный центр»	Содействие успешной социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в обстоятельства, ухудшающих их жизнедеятельность в условиях дневного пребывания	Успешная социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних в условиях дневного пребывания, оказавшихся в обстоятельствах, ухудшающих их жизнедеятельность через организацию досуговой деятельности по интересам наблюдается у 100% несовершеннолетних;
Программа коворкинга «Секреты портного»	31 занятие	30	-	Повышение активности женщин и их детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и проживающих в городе Нягань, вовлечение в увлекательный мир шитья, обучение изготовлению модных и практичных вещей для себя и своей семьи	В 2024 году пошито: - нательное белье для бойцов СВО в количестве 33 пары; - сумочки-косметички 16 шт.; - под сумки 33 шт.; - пяточечники 20 шт.; - носилки-волокуши 4 шт.
Проект «ЯВолонтер маленький с Большим сердцем»	31 мероприятие	65		Направлен на развитие духовно-нравственной личности и патриотическое воспитание детей	Мероприятия проводятся по направлениям: - духовно-нравственное и патриотическое направление; - информационно-агитационное направление; - мотивационное направление. Доля несовершеннолетних охваченных проектом составила 52% от общего количества обслуженных граждан. Удовлетворенность мероприятиями - 100%
Программа социально-	15	17	-	Создание и поддержание психологических условий,	Повышен уровень способности и готовности к саморазвитию на 40%;

психологических занятий с подростками «Саморазвитие личности»				обеспечивающих полноценное психическое и личностное развитие каждого ребенка	Стабилизировалась самооценка у 40% несовершеннолетних; Понизился уровень тревожности у несовершеннолетних у 20% несовершеннолетних
Коррекционная программа для подростков, склонных к совершению правонарушений «За правильный выбор»	34	11	-	Коррекционная программа для подростков, склонных к совершению правонарушений	Повысился уровень самооценки у 11 несовершеннолетних; Повысился уровень коммуникативных навыков общения со сверстниками и взрослыми у 9 несовершеннолетних; Доля несовершеннолетних совершивших повторно правонарушения уменьшилась на 18%
Программа коррекционно-развивающих занятий «Клуб Игровой психологии»	5	5	-	Программа направлена на психологическое развитие личности получателей социальных услуг	Стабилизировалась самооценка у 5 получателей социальных услуг; Понизился уровень тревожности у 5 получателей социальных услуг
Технология «Сеть социальных контактов»	7	7	-	Выработка самими сторонами взаимовыгодного и жизнеспособного решения на условиях взаимного уважения интересов сторон	100% семей, в отношении которых применялась данная технология сумели разрешить конфликтную ситуацию
Программа сопровождения замещающих семей в адаптационный период	13	7 семей, 11 несовершеннолетних	-	Содействие успешной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях. Замещающие семьи (опекуны, попечители, приемные родители),	Доля семей с благоприятным психологическим климатом увеличилась на 2%; Доля замещающих семей, нуждающихся в адаптации снизилась на 2%; Доля родителей считающих, что они справляются со своими обязанностями замещающего родителя в полном объеме

				подопечные дети и другие члены замещающей семьи, проживающие совместно с семьей	увеличилась на 17%. Доля детей с высоким уровнем комфортности в замещающей семье увеличилась на 34%
Программа эмоционального выгорания «Путь к гармонии»	2	10	-	Предупреждение возникновения и снижения уровня синдрома эмоционального выгорания	Результат проведенных мероприятий свидетельствует о снятии эмоционального напряжения у 100% сотрудников, принявших участие в мероприятиях
Программа «Поколение Z»	3	5	-	Повышение стрессоустойчивости, самооценки, формирование позитивного мышления, профилактика суицидальных рисков	У подростков сформировались навыки здоровьесбережения, социально-бытовые, коммуникативные, раскрылись творческие способности, стабилизировано психоэмоциональное состояние
Технология «Семейный психолог»	6	16	-	Устранение причин семейного неблагополучия, оказание психологической помощи семье, гражданам в выходе из социального опасного положения	Технология продемонстрировала свою эффективность, 4 родителя проходят реабилитацию в наркологическом реабилитационном центре. 1 родитель завершил курс реабилитации, 1 родитель не прошел курс
Технология «Социальная служба «Семейная диспетчерская»	12 сигналов	3 семьи		Оказание комплексной помощи детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, включая их социальное сопровождение, повышение уровня ее доступности и результативности	Результатом работы является: укрепление семейных ценностей и традиций, расширение кругозора знаний, правовой и педагогической компетентности родителей, повышение уровня родительской ответственности за безопасность, надлежащее воспитание и уход за ребенком в семье, а также поиск ресурсов поддержки в решении семейных проблем
Программа здорового образа жизни «Корпорация ЗОЖ»	28 мероприятий	115	-	Создание системы здоровьесбережения работников Учреждения	Доля работников, участвующих в реализации программы – 95%; Доля работников, обратившихся за медицинской помощью в связи с болезнью - 64 %; Доля работников, которые регулярно проходят

					вакцинацию – 92 %; Доля работников, прошедших диспансеризацию (обследования, медицинские осмотры) – 95 %; Доля работников, у которых наблюдается улучшение отношения к здоровому образу жизни – 61 %
--	--	--	--	--	--

**Результаты применения технологий, методик
за 2024 год**

Таблица 23

№ п/п	Наименование применяемой методики, технологии	Количество получателей социальных услуг	Количество получателей социальных услуг с положительной динамикой
1	Гарденотерапия	91	91 (100%)
2	Сказкотерапия	420	408 (97%)
3	Песочная терапия	707	692 (98 %)
4	Арт-терапия/ изотерапия	1133	1128 (99 %)
5	Су-джок-терапия	321	282 (88 %)
6	Верховая набойка по ткани	30	30 (100 %)
7	Оздоровительная зарядка с применением тренажерного и спортивного оборудования	53	50 (94%)
8	Дыхательная гимнастика	53	53 (100%)
9	Пальчиковая гимнастика	45	42 (93%)

5.4. Информационная открытость Учреждения

Работа со СМИ:

Информационная открытость Учреждения обеспечивается через размещение статей в средствах массовой информации о значимых событиях в жизни Учреждения.

Сотрудничество налажено с общественно-политической газетой «Вестник Приобья». В течение 2024 года в газете «Вестник Приобья» было опубликовано 2 статьи.

Таблица 24

№ п/п	Название газет, журналов, сборников, телевидение	Название статьи, видеорепортажа
1.	«Вестник Приобья» №17(9161) 09.05.2024	Статья «Приемная семья для пожилого гражданина и инвалида»
2.	Вестник Приобья № 39 (9183) от 10.10.2024	Статья «Активное долголетие»

Информационно-разъяснительная работа организована на официальном сайте (www.86kcsop.ru) Учреждения. Сайт Учреждения обеспечивает официальное представление информации об Учреждении в сети «Интернет» с целью расширения рынка социальных услуг, оперативного ознакомления населения города и округа, с деятельностью Учреждения. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

Сайт работает в соответствии со статьёй 13 «Информационная открытость поставщиков социальных услуг» раздела 4 Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Информация обновляется постоянно: новостные листы, анонсы мероприятий и объявления.

Посетители сайта могут познакомиться со следующей информацией: дата государственной регистрации, учредитель, фактический адрес, режим и график работы, контактные телефоны и адрес электронной почты, лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию, правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка, порядок оказания платных услуг и т.д.

Удобное размещение информации по разделам помогает найти любой требуемый документ или нужную информацию. Информация, необходимая для быстрого нахождения, размещена на главной странице сайта, созданы закладки для каждого отделения Учреждения.

Подготовлена информация для размещения на сайтах г.Нягани:

Сайт Администрации г. Нягань

Городское сообщество ВКонтакте «Типичная Нягань»:

- о службе «Социальное такси»;
- «Приемная семья для пожилого гражданина и инвалида».

Распространение для населения г.Нягани информационных материалов: буклетов, памяток

За 2024 год распространено 1874 буклетов и памяток.

Выпуск корпоративной ежеквартальной информационно-просветительской газеты «Социальный ориентир»

Газета выходит с периодичностью 1 раз в квартал и содержит информацию о деятельности Учреждения, мероприятиях, организованных в Учреждении.

Раздел 6. Работа с кадрами

Количество штатных единиц - 118

- принято на работу - 26

- уволено с работы - 16

Средний возраст работников - 45 лет

6.1. Аттестация работников

Таблица 25

Показатель	2023 год	2024 год
План аттестации на год	57	23
Не прошли аттестацию (уволились, перешли на другую работу)	19	5
Перенесли аттестацию по уважительным причинам	0	1
Аттестованы	38	17

6.2. Повышение квалификации, семинары, конференции

Количество работающих в отрасли 111 человека (без внешних совместителей)

Таблица 26

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат (чел.)				
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	2024 год
1.	Обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки	Повышение квалификации - 18 Профессиональная переподготовка - 4	Повышение квалификации - 20 Профессиональная переподготовка - 4	Повышение квалификации - 8 Профессиональная переподготовка - 0	Повышение квалификации - 4 Профессиональная переподготовка - 0	50 8

2.	Обучение на рабочем месте в форме наставничества	Наставничество - 4	Наставничество - 4	Наставничество – 2	Наставничество – 0	10
3.	Посещение профессиональных конференций, семинаров, лекций, тренингов, мероприятий по обмену опытом, включая стажировки	Конференции - 0 чел. Семинар - 2 чел. Лекции - 0 чел. Тренинг - 0 чел. Обмен опытом (мастер класс) - 0 чел.	Конференции - 0 чел. Семинар - 3 чел. Лекции - 0 чел. Тренинг - 0 чел. Обмен опытом (мастер класс) чел.	0 Семинар - 16чел.	0 Семинар - 2 чел.	0 23 0 0 1

Работники Учреждения приняли участие в обучающих мероприятиях:

- курсы повышения квалификации – 50 (37 работников);
- семинары - 10 (23 работников);
- вебинары - 6 (10 работников);
- информационно-дискуссионные площадки - 8 (11 работников).

Вывод: доля работников учреждения, повысивших свой профессиональный уровень составляет 80%.

6.3. Работа по наставничеству:

В Учреждении разработано положение об организации наставничества в БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» от 31.07.2018.

В 2024 году наставничество устанавливалось над 10 работниками, назначенными на должность, по которой они не имели опыта работы, а именно:

1 работник по должности «Специалист по социальной работе»;

6 работников по должности «Специалист по работе с семьей»;

1 работник по должности «Психолог»;

1 работник по должности «инструктор по адаптивной физической культуре» и «медицинская сестра по массажу»;

1 работник по должности «Методист» с последующим наставничеством по должности «Заведующий отделением».

Назначение наставника производится приказом директора Учреждения. Наставник разрабатывает программу организации наставничества, индивидуальный план обучения работника. По окончании срока наставничества наставник подготавливает заключение о результатах работы по наставничеству.

Раздел 7. Исследования удовлетворенности потребителей

В 2024 году, согласно утвержденному плану работы, в учреждении проводились социологические исследования.

Ежеквартально проводилось анкетирование «Анализ удовлетворенности качеством оказания социальных услуг». В анкетировании приняло участие 1406 человека. Удовлетворенность качеством условий оказания социальных услуг выразили 1406 человек, что составляет 100%.

Получатели социальных услуг имеют возможность заполнить анкету с использованием анкеты на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» bus.gov.ru, с использованием сервисов официального сайта bus.gov.ru. За 2024 год анкету заполнили 193 человек, из них 192 (99,5%) удовлетворены качеством оказываемых услуг. На сайте Учреждения имеется раздел «Оцените качество предоставления социальных услуг» 128 человек приняли участие в оценке. На «отлично» оценили 101 человек, на «хорошо» - 8 человека и «неудовлетворительно» - 19 человек. Также на сайте оставлено 54 положительных отзывов о деятельности Учреждения. В книге жалоб и предложений за 2024 год имеются 38 положительных индивидуальных и групповых отзывов.

В течение 2024 года во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 29.04.2022 № 542-р «Об организации работы по развитию конкуренции на рынке социальных услуг» проводился опрос получателей социальных услуг по удовлетворенности качеством услуг в учреждении. Охват 839 получателей социальных услуг.

Работники Учреждения также принимают активное участие в социологических опросах:

-Мониторинг оценки инвалидами состояния доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, оценки инвалидами отношения населения к проблемам инвалидов и оценки признания гражданами навыков, достоинств и способностей инвалидов, охват 56 работников;

-Опрос общественного мнения по оценке социальных эффектов реализации инициатив Фонда поддержки детей, охват 56 работников;

-Опрос общественного мнения по освещенности темы о минимальном размере оплаты труда, охват 71 человек;

-Мониторинг качества жизни среди субъектов Российской Федерации, информирует об участии в опросе отдельных категорий граждан, охват - анкета 1 инвалиды: 5 респондентов; анкета 2 родственники инвалидов: 5 респондентов; анкета 3 обратившиеся за получением социальных услуг: 10 респондентов; анкета 4 женщины с детьми: 5 респондентов (среди них 1 с детьми младше 1 года и 1 с детьми от 1 до 3 лет); анкета 5 родители с детьми до 18 лет: 10 респондентов;

-Опрос работников об осведомленности о деменции в количестве 60 человек.

Раздел 8. Кадровая обеспеченность

В учреждении согласно штатному расписанию работает 111 человек, из них 62 специалисты, 16 обслуживающий персонал, 10 руководителей, 3 общепрофессиональные служащие, 12 медицинских работников, 2 работника, относящийся к должностям

культуры и спорта, 5 педагогических работников, 1 работник, относящийся к должностям культуры и искусства. Из 111 человек, 19 мужчин и 92 женщины. Возрастной состав сотрудников:

Таблица 27

№ п/п	Наименование	Количество	
		2023 год	2024 год
1.	до 30 лет	11	15
2.	от 30 до 39 лет	24	24
3.	от 40 до 49 лет	44	42
4.	от 50 до 59 лет	28	27
5.	от 60 и старше	4	3

Таблица 28

№ п/п	Наименование	Количество	
		2023 год	2024 год
1.	Штатная численность, шт.ед.	118,0	118,0
2.	Укомплектованность штатами (вакансии)	11,0	111,0 (7 вакансий)
3.	Текучесть за год:		
4.	- принято, чел.	30	26
5.	- уволено, в том числе:	45	16
6.	- по инициативе работника	45	16
7.	- завершение срока действия договора	0	0
8.	- по инициативе администрации	0	0
9.	- в связи с выходом на пенсию	0	0
10.	- иные причины	0	0
11.	По уровню образования		
	высшее	54	60
	среднее – профессиональное	42	32
	среднее (полное) общее	14	19
	начальное профессиональное	0	0
	обучаются в ВУЗах	1	0
12.	По квалификационной категории		
	высшая квалификационная категория	0	0
	первая квалификационная категория	1	1
	вторая квалификационная категория	5	5
	соответствие занимаемой должности	76	58
	без категории	5	5
Уровень квалификации специалистов по профилю			
13.	Руководители:		
	- высшая	0	0

	- 1 квалификационная категория	0	0
	- соответствие занимаемой должности	8	10
	- без категории	0	0
14.	Общепромышленные служащие:		
	- 1 категория	0	0
	- 2 категория	0	0
	- соответствие занимаемой должности	3	3
	- без категории	0	0
15.	Медицинские работники:		
	- высшая	0	0
	- 1 квалификационная категория	0	0
	- 2 квалификационная категория	0	0
	- соответствие занимаемой должности	11	12
	- без категории	0	0
16.	Педагогические работники:		
	- высшая	0	0
	- 1 квалификационная категория	0	0
	- 2 квалификационная категория	0	0
	- соответствие занимаемой должности	5	5
	- без категории	0	0
17.	Специалисты:		
	- 1 квалификационная категория	1	1
	- 2 квалификационная категория	5	5
	- соответствие занимаемой должности	45	45
	- без категории	5	5
18.	Работники культуры, спорта и искусства:		
	- высшая	0	0
	- 1 квалификационная категория	0	0
	- 2 квалификационная категория	0	0
	- соответствие занимаемой должности	3	3
	- без категории	0	0
19.	Награды		
	Благодарность Губернатора	0	0
	Почетная грамота Депсоцразвития Югры	1	0
	Благодарность, благодарственное письмо Депсоцразвития Югры	2	2

Почетная грамота, Благодарственное письмо Учреждения, Доска Почета учреждения	25	21
Почетная грамота, благодарность, благодарственное письмо Администрации города Нягань	0	2
Почетная грамота Думы ХМАО	0	0
Почетная грамота Думы г. Нягань	0	0

В учреждении сформирован кадровый резерв из 4 кандидатов по должности «заведующий отделением». В 2024 году дважды (октябрь-декабрь) был объявлен конкурс в кадровый резерв по должности «заместитель директора», конкурс не состоялся.

В учреждении выделено рабочее место для трудоустройства инвалидов, в соответствии с установленной квотой – 2 единицы. Одно рабочее место по должности (профессии) «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» и одно рабочее место по должности «специалист по работе с семьей». Квоты соблюдаются.

Раздел 9. Нормативно-правовое обеспечение

Работа по нормативно-правовому обеспечению, переписка с Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Нягани и Октябрьскому району и другими организациями города и автономного округа.

Таблица 27

Приказы по личному составу (прием, увольнение, перевод)		Приказы по кадрам (доплата, отпуска, командировки, награждение, о наложении и снятии дисциплинарных взысканий)	
2023 год	2024 год	2023 год	2024 год
82	49	572	558

Таблица 28

Приказы по основной деятельности		Исходящие письма		Личный прием руководителя	
2023 год	2024 год	2023 год	2024 год	2023 год	2024 год
473	378	2693	2508	0	0

Раздел 10. Работа с коллективом

10.1. Мероприятия с коллективом:

1) Организационные мероприятия:

За отчетный период силами работников учреждения было проведено:

- озеленение территории, разбивка цветников, территория прилегающего участка находится в хорошем санитарном состоянии;
- субботники в летне-осенний период.

Всеми работниками своевременно пройдены медицинский осмотр, профессиональная гигиеническая подготовка, психиатрическое освидетельствование, имеется допуск к осуществлению деятельности, профилактические прививки проставлены

специалистам в соответствии с национальным календарем, пройдено обучение «Оказание первой медицинской помощи при неотложных состояниях». Все работники имеют справки об отсутствии судимости и фактов уголовного преследования.

Ежемесячно на планерках отделений проводилось ознакомление работников с положениями Кодекса этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания.

Проведено 4 собрания трудового коллектива.

Проводились поздравления работников с днем социального работника (награждение), 23 февраля, 8 марта, Новым годом.

2) Психологические мероприятия:

В рамках обеспечения благоприятного психологического климата, профилактике профессионального выгорания, создания в коллективе «командного духа», формирования у сотрудников мотивации к здоровому образу жизни проведены:

- релаксационные занятия в сенсорной комнате;
- проведены 8 мероприятий по профилактике эмоционального выгорания (охват – 78 работников).

10.2. Мероприятия профсоюзной организации:

В 2024 году члены первичной профсоюзной организации принимали активное участие в организации и проведении мероприятий, проводимых в Учреждении:

- поздравление коллектива со значимыми праздниками;
- привлечение членов профсоюзной организации к проведению культурно-массовых мероприятий для коллектива;
- организация новогодних подарков для членов профсоюзной организации.

В 2024 году оформлена Доска почета ко Дню социального работника: размещены фотографии 6 работников (Чернышова 25) и 11 работников (Интернациональная 9А), признанных лучшими по итогам 2023-2024 года.

10.3. Реализация плана мероприятий по оздоровлению работников:

В Учреждении реализуется программа здорового образа жизни «Корпорация ЗОЖ», в основу которой положено сохранение и укрепление здоровья работников путем формирования в коллективе установки на здоровый образ жизни. Одним из важных направлений программы является повышение физической активности.

В рамках реализации программы проведено 28 мероприятий:

- мероприятия, направленные на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни, а именно посещение соляной пещеры, прием кислородного коктейля и фиточая, проведение инструктажей персонала с целью предупреждения случаев инвалидности, причиной которых являются производственный травматизм и вредные факторы, поддержание санитарно-гигиенического режима, вакцинация и прохождение медицинского осмотра);
- мероприятия, направленные на повышение физической активности, а именно занятия на тренажерах, занятия по дыхательной гимнастике. Участие в акциях и физкультурно-оздоровительных мероприятиях «Кросс наций», «Лыжня России», коллективный отдых на свежем воздухе;
- мероприятия направленные на профилактику психического стресса, а именно проведение тренингов, консультаций, семинаров по управлению конфликтными ситуациями;
- мероприятия, направленные на развитие культуры правильного питания, а именно проведение конкурса пп-рецептов, лекции иммастер-классы по правильному питанию;

- мероприятия, направленные на профилактику потребления алкоголя и курения, такие как «Всемирный день без табака», «День отказа от курения»;

- мероприятия, направленные на профилактику профессионального выгорания.

Охват работников Учреждения мероприятиями программы - 115 человек.

Исходя из оценки эффективности реализации программы необходимо усилить работу в направлениях:

снижение числа работников, обратившихся за медицинской помощью в связи с болезнью;

увеличение числа работников, контролирующих показатели холестерина и глюкозы в крови, показатели артериального давления.

Раздел 11. Административно-хозяйственная деятельность

11.1. Финансовые расходы на развитие материально-технической базы учреждения

Таблица 29

№ п/п	Мероприятия	Расходы (тыс. руб.)	
		2023	2024
1.	Пожарная безопасность	238,98	495,76
2.	Капитальный ремонт	-	
3.	Текущий ремонт	3 932,56	4 913,77
4.	Приобретение оборудования	2 062,09	1 498,79

11.2. Финансовые расходы на охрану труда и технику безопасности

Таблица 30

№ п/п	Мероприятия	Сумма (тыс. руб.)	
		2023	2024
1.	Медицинский осмотр при устройстве на работу	104,09	71,09
2.	Периодический медицинский осмотр	264,94	256,88
3.	Приобретение специальной одежды	-	-

11.3. Исполнение сметы расходов и доходов

Таблица 31

№ п/п	Мероприятия	Исполнение (тыс. руб.)	
		2023	2024
1.	Исполнение сметы доходов и расходов (бюджет)	167 583,08	184 771,27
2.	Доход от предпринимательской и иной деятельности	11 140,79	16 859,10
3.	Исполнено (внебюджет):		
	- на оплату услуг связи	0,62	99,33
	- на приобретение основных средств	1 580,54	2 828,66
	- на приобретение материальных запасов	1 877,9	3 744,00
	- прочие расходы, услуги	1 437,93	1 607,21
	В том числе:		

- приобретено от добровольных пожертвований юридических и физических лиц	479,61	-
--	--------	---

Раздел 12. Интегрированная система менеджмента качества и бережливого производства

В октябре 2023 года учреждение прошло ресертификационный аудит интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ Р 56404-2021. Деятельность учреждения сертифицирована ООО «Орган по сертификации систем менеджмента качества – ИСО 9001», сертификат от 25.10.2023 № РОСС RU.ТЮМ0.К00008, сроком действия до 25.10.2026.

В августе 2024 года проведен инспекционный аудит интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и ГОСТ Р 56404-2021. В ходе аудита было выявлено одно незначительное несоответствие. Разработан план корректирующих действий.

25 октября 2024 года получено решение о подтверждении действия сертификата соответствия интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства.

Раздел 13. Организация внутреннего контроля качества оказания социальных услуг. Результаты мониторинга и измерений

Приказом Учреждения от 09.01.2023 № 36-р «Об утверждении и введении в действие локальных актов интегрированной системы менеджмента качества» утверждено Положение о системе внутреннего контроля оказания социальных услуг в бюджетном Учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» П ИСМ-46-2023.

Контроль качества оказания социальных услуг осуществляется по 4 уровням:

1-й уровень. Плановые проверки деятельности подразделений и отдельных работников по оказанию социальных услуг и их соответствия стандартам социального обслуживания осуществляет Комиссия по контролю качества учреждения 1-го уровня в соответствии с планом, утвержденным руководителем Учреждения.

2-й уровень. Перекрестные проверки деятельности подразделений и отдельных работников по оказанию социальных услуг и их соответствия стандартам социального обслуживания осуществляются Комиссией по контролю качества 2-го уровня.

3-й уровень. Оперативные проверки деятельности подразделений и отдельных работников по оказанию социальных услуг и их соответствия стандартам социального обслуживания осуществляются Комиссией 3-го уровня на основании приказов руководителя Учреждения:

в случае резкого ухудшения показателей, характеризующих конечные результаты работы по обеспечению качества услуг, предоставляемых каким-либо подразделением или учреждением в целом;

при необходимости оценки эффективности корректирующих действий, осуществляемых по результатам проведенных ранее проверок качества;

при значительных изменениях организации работы и технологий предоставления услуг, которые могут сказаться на их качестве;

при поступлении жалоб на качество социального обслуживания.

4-й уровень. Система самоконтроля специалистов структурных подразделений.

Приказом Учреждения от 09.01.2024 № 20-р «Об организации системы внутреннего контроля качества оказания социальных услуг в БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024 год» назначены ответственные лица за контроль качества деятельности отделений, отдельных работников. Утверждены составы комиссии по контролю качества 1,2,3 уровней, также утверждены планы проверок. В 2024 году всего проведено 12 проверок, из них 1-го уровня – 6 проверок, перекрестных проверок 2-го уровня – 6 проверок. Результаты проверок оформляются в виде Мониторинга внутреннего контроля качества оказания социальных услуг. Форма мониторинга утверждена вышеуказанным приказом. Проверок 3-го уровня в 2024 году не проводилось.

Заведующие отделениями осуществляют проведение проверок 4-го уровня (самоконтроль). Ежеквартально предоставляют сведения о проведении данных проверок в отделение информационно-аналитической работы.

Контроль выполнения государственного задания.

Приказом Учреждения от 09.01.2024 № 23-р «Об организации контроля за выполнением государственного задания» утвержден Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания», назначены ответственные лица за подготовку ежеквартальных, предварительного и годового отчетов о выполнении государственного задания и ведения мониторинга выполнения государственного задания Учреждением.

Заведующие отделениями осуществляют:

- ежемесячный контроль за внесением работниками отделения данных в прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (далее-ППО АСОИ) с заполнением карты контроля;
- ежемесячно, ежеквартально сверку данных о выполнении государственного задания в отчетах по форме СО-6 и иерархического отчета, сформированного из ППО АСОИ;
- ежемесячно, ежеквартально сверку пофамильных реестров получателей социальных услуг.

Данные поступают в отделение информационно-аналитической работы, где формируются ежеквартальные отчеты по Учреждения. За 2024 год представлено 5 комплектов отчетов о выполнении государственного задания в адрес Депсоцразвития Югры. Государственное задание в 2024 году выполнено на 100%. Утвержденные значения показателей качества государственной услуги выполнены.

Контроль выполнения требований комплексной безопасности включает в себя контроль санитарно-эпидемиологического состояния, контроль выполнения требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

С целью контроля санитарно-эпидемиологического состояния, комплексной безопасности, комфортности пребывания проведено 12 административных обходов. Результаты обхода вносились в карту административного обхода. Выявлено 9 нарушений. Разработаны мероприятия по устранению замечаний, все замечания устранены в установленные сроки.

В рамках контроля выполнения требований комплексной безопасности, в том числе пожарной, в Учреждении заполняется карта контроля состояния защищенности объекта повышенного риска. За 2024 год представлено 195 карт. Выявлено 5 несоответствий, которые устранены во время проверки.

15.05.2024, 04.10.2024 проведены проверки на водоотдачу внутреннего противопожарного водопровода. Составлены 4 протокола испытания на водоотдачу внутреннего противопожарного водопровода, 4 акта о проведении испытания на

водоотдачу внутреннего противопожарного водопровода. Замечания отсутствуют. Внутренний противопожарный водопровод находится в рабочем состоянии.

В 2024 году проведено 6 проверок первичных средств пожаротушения (огнетушителей) (10.01.2024, 10.04.2024, 16.05.2024, 10.07.2024, 23.09.2024, 10.10.2024). Замечаний не выявлено. Записи внесены в журнал учета огнетушителей и журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

Проведены 12 проверок работоспособности систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией при пожаре, системы контроля доступом, совместно с обслуживающей организацией: 23.01.2024, 15.02.2024, 15.03.2024, 16.04.2024, 17.05.2024, 24.06.2024, 11.07.2024, 22.08.2024, 24.09.2024, 23.10.2024, 11.11.2024, 20.12.2024. Составлены акты. Нарушений нет.

Ежедневно работниками охранной организации, осуществляющей охрану объекта проводилась проверка оборудования тревожной сигнализации (КТС), систем АПС, СОУЭ, СКУД, АРМ ОРИОН. Работниками Учреждения осуществляют проверки работоспособности кнопки тревожного сигнала. Результаты проверок вносятся в журнал проверки кнопки тревожного сигнала (КТС). Тревожная сигнализация находится в рабочем состоянии. Замечания отсутствуют.

Сотрудниками охраняемой организации ежедневно, каждые 2 часа, проводился осмотр территории и здания Учреждения на предмет выявления посторонних лиц и предметов. Записи вносились в журнал обхода помещений и территории.

Старшей медицинской сестрой осуществляется контроль санитарного состояния Учреждения. В 2024 году проведено 42 проверки, выявлено 35 несоответствий. Выявленные несоответствия вносятся в журнал контроля санитарного состояния 03.01-24. Все выявленные несоответствия выполнены в полном объеме.

Также осуществляется контроль за качеством выполнения генеральных уборок в Учреждении. Генеральные уборки проводятся по утвержденному графику, результаты вносятся в журнал учета генеральных уборок ф-03-13 с отметкой осуществления контроля.

С периодичностью 1 раз в месяц осуществляется проверка учета сроков годности аварийной аптечки. Результаты вносятся в журнал ф-03-26. Проведено 12 проверок. Замечания отсутствуют.

Осуществляется контроль соблюдения сроков годности лекарственных препаратов с внесением записи в Журнал учета сроков годности лекарственных средств ф-03-55. В 2024 году нарушений сроков годности не выявлено.

Контроль выполнения требований по охране труда.

В 2024 году постоянно действующей комиссией по охране труда проведены 32 проверки. Результаты проверок оформлены Актами. Выявлено 12 несоответствий.

Специалистом по охране труда также осуществлялся систематический контроль за: -прохождением работниками предварительных, периодических медицинских осмотров. Нарушения не выявлены;

-проведением заместителем директора АХЧ и заведующими отделениями целевых инструктажей, инструктажей по охране труда на рабочих местах по отделениям (подразделениям). Выявлено 3 несоответствия;

-соблюдением режима труда и отдыха в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проводится в течение года постоянно. Нарушения не выявлены.

Основные замечания, выявленные в ходе проверок:

1.отсутствие контроля по применению работниками средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

2. не своевременность проведения инструктажа на рабочем месте;
3. не качественное ведение записей в журнале инструктажа на рабочем месте;
4. отсутствие инструкций по охране труда для вновь введенных рабочих мест.

Контроль выполнения требования информационной безопасности.

Инженером АСУП ежедневно осуществляются проверки фильтрации контента компьютеров Учреждения. Результаты проверок вносятся в журнал регистрации проведения ежедневных проверок фильтрации контента компьютеров Учреждения. Нарушений не выявлено.

Раздел 14. Результаты проверок

14.1. Внешние проверки:

В 2024 году проведено три внешние проверки, из них две проверки (03.04.2024-30.04.2024, 17.12.2024 – 28.12.2024) проведены Прокуратурой города Нягани и одна проверка (22.10.2024-04.11.2024) Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нягани и Октябрьском районе. Проверки контрольно-надзорными органами проводились с целью соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности. Проверки, проводимые Прокуратурой города имели комплексный характер, на которые были привлечены представители Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нягани и Октябрьском районе и отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Нягани и Октябрьскому району) управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

В ходе проведения проверки Прокуратурой города Нягани выявлено 37 несоответствий, из них 9 несоответствий устранено во время проверки.

В ходе проведения проверки Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нягани и Октябрьском районе выявлено 5 несоответствий.

По результатам проверок подготовлены приказы по устранению нарушений закона, выявленных при проверке (от 17.04.2024 № 146-р, от 05.11.2024 № 318-р, от 26.12.2024 № 358-р), разработаны планы мероприятий по устранению нарушений.

14.1.1. Несоответствия и корректирующие действия

Таблица 32

№ п/п	Период проведения проверки	Наименование контрольно-надзорного органа	Выявленные несоответствия	Корректирующие действия
1.	16.04.2024	Прокуратура города Нягани	Объект по адресу: ул. Чернышова, д. 25: - в прачечной допущено пересечение потоков чистого и грязного белья; - стены и потолок в коридоре у запасного выхода имеют повреждения отделки; - мусорные контейнеры не закрыты крышками.	1. Провести комплексный обход с составлением чек-листа по выявленным нарушениям в срок до 24.04.2024; 2. Провести осмотр гигиенического покрытия мебели в срок до

			<p>Объект по адресу: ул.Лесников, д.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -имеются нарушения отделки потолка (следы подтеков); -нарушения гигиенического покрытия мебели (пуфиков); -мусорные контейнеры не закрыты крышками; -душевая кабина в изоляторе со сломанной дверью; -приемно-карантинное отделение не оборудовано отдельным входом 	<p>24.04.2024;</p> <p>3.Подготовить служебную записку на приобретение строительных материалов для проведения ремонтных работ до 30.04.2024;</p> <p>4.Организовать проведение ремонтных работ до 30.04.2024;</p> <p>5.Провести техническую учебу с работниками по нарушениям данного представления (в части пересечения потоков чистого и грязного белья, не закрытые мусорные баки) 03.05.2024</p>
2.	02.11.2024	<p>Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г.Нягани и Октябрьском районе</p>	<p>Объект по адресу: ул.Чернышова, д. 25:</p> <ul style="list-style-type: none"> -групповые не обеспечены сушильными шкафами для просушки верхней одежды и обуви для детей; -эко – хлор 0,2% для замачивания квачей в гр.мальчиков №2 не соответствуют заявленной концентрации. <p>Объект по адресу: ул. Лесников, д. 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обследование технического состояния вентиляции не проводилось, отсутствуют подтверждающие документы; -холодная питьевая вода централизованного водоснабжения не соответствует требованиям; -средства дезинфекционные (женский туалет 2 этаж) не соответствуют заявленной концентрации . 	<p>1. Подготовить пакет документов на приобретение сушильного шкафа для верхней одежды и обуви.</p> <p>2.Закупить сушильный шкаф в срок до 27.12.2024.</p> <p>3.Провести техническую учебу с работниками по правилам разведения дезинфицирующих средств в срок до 15.11.2024.</p> <p>4.Усилить контроль за разведением дезинфицирующих средств.</p> <p>5.Заклучить договор на техническое состояние вентиляции в срок на 2025 год.</p> <p>6.Провести инструментальные замеры технического состояния вентиляции (после окончания капитального ремонта здания) в срок до 01.10.2025.</p> <p>7.Осуществлять производственный контроль за качеством питьевой воды в разводящей сети водоснабжения в</p>

				зданиях Учреждения (постоянно). 8.Своевременно осуществлять замену фильтров
3.	26.12.2024	Прокуратура города Нягани	<p>На объекте по адресу: ул.Интернациональная, д. 9А:</p> <ul style="list-style-type: none"> -в медкабинете у двери приема отошла штукатурка, видна пена; -в раздевалке посетителей, спальноей комнате женщин отсутствуют уголки на плинтусах; -в тренировочной комнате над дверью отсутствует обналичка; -в служебном помещении (комната охранника) на потолке имеется отслоение, отходит покраска, отсутствует плинтус стена – пол; -в актовом зале на потолке и стене серые пятна, имеется нарушение целостности покрытия дверей, отсутствует обналичка дверных проемов в коридоре, бытовых помещениях; -в спальноей комнате для мужчин (2 этаж) установлено 3 кровати, при этом, имеется один стул и одна тумба; -в туалете отсутствует промаркированная швабра, швабра для уборки медкабинета и туалета хранятся совместно; -в помещении производственного назначения (серверное помещение – категории В2), не обеспечен требуемый предел огнестойкости в заполнении проема (не менее не менее EI-30) двери в противопожарной перегородке. <p>На объекте по адресу: ул.Лесников, д. 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -в физиотерапевтическом кабинете нарушена целостность линолеумного 	<p>1. Провести ремонтные работы (январь 2025года).</p> <p>2.Обеспечить наличие необходимой мебели (январь 2025 года).</p> <p>3.Промаркировать инвентарь.</p> <p>4. Провести техническую учебу с обслуживающей организацией (январь 2025 года).</p> <p>5.Запрос коммерческих предложений на проведение работ по установке противопожарной двери в помещении серверной (январь 2025 года).</p> <p>6.Подготовить письма в Депсоцразвития Югры о выделении дополнительного финансирования (февраль 2025 года).</p> <p>7.Проведение работ по установке противопожарной двери в помещении серверной (декабрь 2025).</p> <p>На объекте по адресу: ул.Лесников замечания будут устранены в ходе</p>

		<p>покрытия (трещина); -в коридоре 4-5 комнат частично отсутствует плинтус; -в мужском туалете 2-го этажа трещины в кафельной плитке, у раковины трещины в штукатурке; -в женском туалете 2-го этажа отслоение окрашенного слоя у дверного проема; -у лифта стерлась краска на полу, стене; -в жилой комнате на 8 на потолке пятна; -в служебном туалете 3-го этажа на полу трещины в кафельной плитке; -приемно-карантинное отделение не оборудовано отдельным входом; -в комнате персонала у дивана нарушена целостность покрытия; -помещения чердаков не имеют пожарных извещателей;</p> <p>-не обеспечено ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности, при эксплуатации сверх срока службы.</p> <p>На объекте по адресу: ул.Чернышова, д. 25: -в группах не предусмотрены условия для просушивания верхней одежды и обуви детей; - туалете посетителей дневного пребывания отсутствует одноразовое полотенце; -в помещении психологической помощи гражданам, музыкальном зале (3 этаж) на стыках ламината имеются щели; -в помещении 243 нарушена целостность покрытия дивана, в</p>	<p>капитального ремонта (начало ремонтных работ апрель 2025)</p> <p>Запрос коммерческих предложений на проведение работ по установке пожарных извещателей (январь 2025 года). Подготовить письма в Депсоцразвития Югры о выделении дополнительного финансирования (февраль 2025 года). Выполнение работ.</p> <p>Проведение работ по ежегодному испытанию системы передачи извещений о пожаре ПАК «Стрелец-мониторинг» (февраль 2025года).</p> <p>1.Установить шкаф для просушивания верхней одежды и обуви детей (январь 2025 года). 2. Обеспечить наличие одноразовых полотенец (постоянно). 3.Проведение ремонтных работ (февраль 2025 года).</p>
--	--	--	--

		<p>помещении 237 тумба с нарушением гигиенического покрытия;</p> <p>-в коридоре отделения для девочек и мальчиков частично отсутствует плинтус; в спальне мальчиков ПКО над окном трещина между стеной и обналичкой;</p> <p>-в спальней комнате 237 установлено 2 кровати, при этом, имеется один стул;</p> <p>-в комнате 242 – 3 кровати, стульев нет;</p> <p>-в помещении хранения спортивного инвентаря полки выполнены из ДСП, не покрашены, что не обеспечивает проведение их влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств;</p> <p>-помещения чердаков не имеют пожарных извещателей;</p> <p>-отсутствует техническая документация на систему противопожарной защиты (система передачи извещений о пожаре), в том числе технические средства, функционирующие в составе указанных систем, и результаты пусконаладочных испытаний указанных систем.</p>	<p>4.Обеспечить наличие необходимой мебели (до декабря 2025года).</p> <p>5. Покрасить полки для хранения спортивного инвентаря (январь 2025 года).</p> <p>6.Запрос коммерческих предложений на проведение работ по установке пожарных извещателей (январь 2025 года).</p> <p>7.Подготовить письма в Депсоцразвития Югры о выделении дополнительного финансирования (февраль 2025 года).</p> <p>8.Выполнение работ.</p> <p>9. Запрос и получение копии технической документации на систему передачи извещений о пожаре ПАК «Стрелец-Мониторинг» у организации выполнявшей в 2020 году монтажные работы (ООО «Защита Югры Развитие», г.Ханты-Мансийск) (февраль 2025)</p>
--	--	--	---

Несоответствия по результатам проверки Прокуратурой от 16.04.2024 выполнены в полном объеме.

Несоответствия, выявленные Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г.Нягани и Октябрьском районе от 02.11.2024 выполнены в полном объеме.

Несоответствия по результатам проверки Прокуратурой от 26.12.2024 выполнены частично. Плановое выполнение-2025 год.

14.2.Внутренние проверки

В Учреждении разработан стандарт интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства «Внутренние аудиты (проверки)» СТУ ИСМ 9.2.-01.2023.

Приказом Учреждения от 09.01. 2024 № 21-р «Об утверждении программы внутренних аудитов на 2024 год» утверждена программа, список аудиторов по проведению внутренних аудитов, анализ рисков, связанных с программой аудита, и действия по обращению с ними. С данным приказом ознакомлены все заведующие отделениями и специалисты, задействованные в качестве экспертов.

В 2024 году запланировано 12 внутренних аудитов, проведено 12 аудитов.

14.2.1. Несоответствия и корректирующие действия

При проведении внутренних аудитов существенных несоответствий не выявлено. Всего выявлено 81 незначительное несоответствие

Таблица 33

№ аудита	Процесс	Выявленные несоответствия	Корректирующие действия
1	Обеспечение сохранности личных вещей, документов, денежных средств и ценностей получателей социальных услуг, проживающих в отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов	<p>1. На проверку не представлен актуализированный приказ 27.02.2023 № 106-р (п.2.1).</p> <p>2. Приказ Учреждения от 20.06.2023 № 234-р «О внесении изменений в приказ БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» от 27.02.2023 № 106-р «Об организации работы по обеспечению сохранности личных вещей, документов, денежных средств и ценностей получателей социальных услуг, проживающих в отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов», утративший силу 09.01.2024 не имеет отметки об отмене, находится в рабочих документах.</p> <p>3. Отсутствует свидетельство ознакомления с изменениями № 1 к положению П ИСМ-43-2023 (приказ Учреждения от 18.05.2023 № 191-р») специалиста по социальной работе Даутовой М.С.</p> <p>4. Не оформлены изменения в Положение П ИСМ-43-2023, согласно п.3 приказа Учреждения от 22.11.2023 № 395-р.</p> <p>5. Актуализировать форму журнала передачи ключей от ячейки,</p>	<p>1. Представить актуализированный приказ 27.02.2023 № 106-р (с изменениями 2024 года) в срок 25.03.2024.</p> <p>2. На приказ Учреждения от 20.06.2023 № 234-р поставить штамп «Отменен» в срок 25.03.2024.</p> <p>3. Ознакомить специалиста по работе с семьей с изменениями № 1 к положению И ИСМ-43-2023 в срок 25.03.2024.</p> <p>4. Оформить изменение № 2 к положению П ИСМ-43-2023 в срок 25.03.2024.</p> <p>5. Актуализировать форму журнала передачи ключей от</p>

		получателям социальных услуг Ф-06-124 (дополнить столбцом «дата сдачи ключа, подпись)	ячейки, получателям социальных услуг Ф-06-124 в срок до 10.04.2024.
2	Ведение личных (накопительных) дел получателей социальных услуг	<p>1.п.2.1., п.3.2.1. Положения П ИСМ-144-2023 в части назначения ответственного лица за ведение личных (накопительных) дел не актуализированы.</p> <p>2. Приказ Учреждения от 11.12.2023 № 430-р не актуализирован.</p> <p>3.Выявлены факты отсутствия накопительных личных дел в отделении социального сопровождения граждан и в отделении психологической помощи гражданам.</p> <p>4.Выявлены случаи отсутствия титульного листа, оформление не в соответствии с утвержденной формой в ОССГ, в отделении-интернат, ОППГ.</p> <p>5.Отсутствуют описи документов накопительной папки, либо описи оформлены не по утвержденной форме, либо не заполнены в ОППГ, ОССГ.</p> <p>6.В личных делах находятся документы не предусмотренные п.2.5 и п.3.1-3.4 Положения П ИСМ-144-2023.</p> <p>7.Отсутствуют подписи специалиста оформившего личное дело в ОССГ.</p> <p>8. Не представлены некоторые приказы о зачислении и отчислении в ОССГ, ОППГ, представлены не зарегистрированные приказы в ОППГ, ОССГ, ОСРА, отсутствует подпись директора Учреждения и работника в ОППГ.</p> <p>9.Отсутствуют свидетельства</p>	<p>1. Актуализировать положение в срок 01.07.2024.</p> <p>2.Актуализировать приказ в срок до 01.07.2024.</p> <p>3.Сформировать личные дела в срок до 01.07.2024.</p> <p>4.Оформить титульный лист в соответствии с требованиями Положения П ИСМ-144-2023; Внести предложения по внесению изменений в форму титульного листа для ПСУ отделения-интерната в срок до 15.06.2024.</p> <p>5.Оформить описи документов накопительной папки по утвержденной форме в срок до 15.06.2024.</p> <p>6. Провести анализ документов, находящихся в личных делах. Внести предложения по внесению изменений в Положение П ИСМ-144-2023. Актуализировать Положение П ИСМ-144-2023 в срок до 01.07.2024.</p> <p>7.Подписать документы в срок до 15.05.2024.</p> <p>8.Представить приказы о зачислении и отчислении ПСУ в соответствии с требованиями (регистрация, подпись директора, ознакомление специалистов) в срок до 15.06.2024.</p> <p>9. Провести техническую учебу со специалистами в части</p>

		<p>оказания социальных услуг (отказы не представлены) в ОССГ, ОППГ.</p> <p>10. Не представлены акты сдачи-приемки оказанных услуг в ОССГ, ОППГ, представлены акты без подписи директора Учреждения и гражданина в ОППГ, ОССГ.</p> <p>11. В актах сдачи-приемки оказанных услуг период оказания услуг не соответствует периоду предоставления услуг, согласно приказу о зачислении в ОССГ, ОППГ, ОДН.</p> <p>12. В заявлении не указан период предоставления услуг, отсутствует виза директора Учреждения в ОССГ, ОППГ, так же отсутствует подпись заявителя и дата написания заявления в ОППГ.</p> <p>13. В договоре о предоставлении социальных услуг отсутствует подпись директора учреждения ОППГ.</p> <p>14. В соглашении о сотрудничестве при реализации ИППСУ отсутствует подпись директора Учреждения в ОССГ.</p> <p>15. В заявлении от отказе от социального обслуживания отсутствует подпись, дата написания отказа не зафиксирована в ОППГ.</p> <p>16. Отсутствует план реализации комплекса мероприятий с гражданином в соответствии с ИППСУ в ОППГ.</p> <p>17. В личных делах частично отсутствует лист проверок личного дела, либо данный лист не заполнен</p>	<p>оказания услуг, оформление отказов, в случае потребности в срок до 01.07.2024.</p> <p>10. Предоставить акты сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с требованиями (наличие подписей), вложить не представленные акты в личные дела в срок до 15.06.2024.</p> <p>11. Осуществлять контроль при оформлении актов сдачи-приемки оказанных услуг в срок 15.06.2024.</p> <p>12. Оформлять заявления в соответствии с требованиями (указывать виды социальных услуг, желаемый период оказания услуг, визировать у директора Учреждения, подписывать заявление гражданином с обязательным указанием даты) в срок до 15.06.2024</p> <p>13. Оформить договоры в соответствии с требованиями в срок до 15.05.2024</p> <p>14. Оформить соглашения в соответствии с требованиями в срок до 15.05.2024.</p> <p>15. Оформить заявление об отказе в соответствии с требованиями в срок до 15.05.2024</p> <p>16. Обеспечить наличие необходимых документов в личном деле ПСУ в срок до 16.06.2024.</p> <p>17. Своевременно оформлять лист проверок личного дела в срок до 01.07.2024.</p>
3.	Организация аттестации специалистов	<p>1. Приказ Депсоцразвития Югры от 15.09.2017 № 816-р не имеет отметку об актуальности;</p> <p>2. В составе аттестационной комиссии на 2023 год (приказ от</p>	<p>1. Поставить штамп «Проверено» в срок до 07.06.2024.</p> <p>2. Оформлять приказы по аттестации в соответствии с</p>

		<p>23.01.2023 № 47-р) отсутствует заместитель председателя аттестационной комиссии (п.2.3.Положения П СМК-62-2018), в протоколе № 1 заседания аттестационных комиссий заместитель председателя указан);</p> <p>3.Приказы «Об организации работы по аттестации» актуализируются не своевременно (приказ Учреждения от 10.01.2024 № 53-р «Об организации работы по аттестации» не актуализирован в связи с изменением кадрового состава (Трушкова Н.В.-Рапоткина Ю.А.);</p> <p>4. В приказе от 21.08.2023 № 292-р председателем назначена Медведева В.Н. директор Учреждения, однако в протоколе заседания аттестационной комиссии № 3 от 31.08.2023 председателем указана и.о. директора Шестерова Т.В.; в протоколе № 5 от 30.11.2023 заместителем председателя комиссии указана Васильева Т.Ю, приказом от 27.11.2023 № 406-р заместителем председателя назначена Лавренко Л.Н.;</p> <p>5.В состав аттестационной комиссии от 31.05.2023 входит специалист по охране труда. Колесникова Н.В. В аттестации принимал участие специалист по пожарной профилактике Колесников А.В. (муж и жена). Данный факт может рассматриваться как конфликт интересов. Специалист по охране труда вопросы аттестуемому не задавала;</p> <p>6.Отсутствуют свидетельства ознакомления работников с графиком аттестации на 2023 год, частично отсутствует свидетельства ознакомления работников Учреждения с графиком аттестации на 2024 год;</p> <p>7.В графике аттестации отсутствует время и место проведения аттестации (п.2.8. П СМК-62-2018);</p> <p>8.Несоблюдение утвержденной формы представления: на Вараксина М.Е. (в названии представления имеется запись «к</p>	<p>требованиями Положения П СМК-62-2018 постоянно.</p> <p>3.Актуализировать приказ от 10.01.2024 № 53-р в срок 04.06.2024.</p> <p>4.Осуществлять постоянный контроль за оформлением документов по аттестации.</p> <p>5.Исключать из состава аттестационной комиссии работников, имеющих родственные связи с целью исключения возможного конфликта интересов (постоянно).</p> <p>6.Ознакомить работников с графиком аттестации на 2024 год в срок до 21.06.2024.</p> <p>7.Внести изменения в график аттестации в срок 14.06.2024.</p> <p>8.Провести техническую учебу по оформлению представлений в срок 21.06.2024.</p>
--	--	---	---

		<p>аттестации на соответствие занимаемой должности»); на Николаеву И.С. (<u>имеется запись об общем стаже работы, пропущены слова из утвержденной формы Представления</u>); -на Медведеву Т.О, Корягину Е.И., Медведеву О.П.(отсутствует раздел «Результаты работы аттестуемого»); -на Нуриахметову Р.И. и Новоселову Э.Ф. (добавлен раздел «Коммуникативная культура аттестуемого»).</p> <p>9.Недостаточно отражены результаты деятельности, отсутствуют статистические данные: -на Брянченко Н.Ю, Романенко О.М., Сулима С.А., Черняеву Р.И., Шихбабаеву А.А., Автаеву И.В., Добровольских М.И., Дорошенко А.А., Курта О.В., Табаран А.А., Виноградову А.И., Биринцева О.В., Булудову Н.И., Волкову Л.Д.</p> <p>10. Не корректно сформулирован вывод: -на Корягину Е.И., Гончарову Н.Н., Дорошенко А.А., Кирюхину Д.Я., Табаран А.А., Мужеву А.Н., Цуцкову С.Г., Виноградову А.И., Биринцева О.В., Булудову Н.И., ВолковуЛ.Д.</p> <p>11. Нарушен срок ознакомления с Представлением: Курта О.В. ознакомлена 27.08.2023, а аттестация проходила 31.08.2023;</p> <p>12.Имеется список работников, отсутствующих на заседании аттестационной комиссии, в приказе от 27.11.2023 № 406 имеется список работников, исключаемых из графика аттестации работников на 2023 год. Данные не совпадают.</p> <p>13.В протоколах не отражены рекомендации аттестационных комиссий;</p> <p>14.Отсутствует свидетельство ознакомления с приказом «О соответствии занимаемой должности Николаевой И.С. (№ 202-р), Криворотовой В.В. (№ 269-р);</p> <p>15.В графике аттестации работников на 2023 год дата</p>	<p>9. Провести техническую учебу по оформлению представлений в срок 21.06.2024.</p> <p>10. Провести техническую учебу по оформлению представлений в срок 21.06.2024.</p> <p>11. Провести техническую учебу по оформлению представлений в срок 21.06.2024.</p> <p>12. Сверить списки работников, отсутствующих на заседании аттестационной комиссии со списками работников, исключаемых из графика (постоянно).</p> <p>13.В протоколах отражать рекомендации аттестационной комиссии (при наличии).</p> <p>14.Ознакомить работников с приказами «О соответствии занимаемой должности» в срок 07.06.2024.</p> <p>15.Проводить заседания комиссии в установленные графиком аттестации даты</p>
--	--	--	---

		<p>проведения аттестации Медведевой О.П. указана 01.09.2023, по факту аттестация проведена 29.09.2023; 16.Протокол № 2 от 25.04.2024 представлен в электронном виде;</p> <p>17.Представление на Кляшева В.Б. не подписано руководителем структурного подразделения, отсутствует свидетельство ознакомления с данным представлением</p>	<p>(постоянно).</p> <p>16. Предоставить протокол « 2 от 25.04.2024 на бумажном носителе в срок 28.06.2024.</p> <p>17.Оформить Представление в соответствии с требованиями (подписать у руководителя структурного подразделения, ознакомить работника в срок 14.06.2024</p>
4.	Организация деятельности и предоставления социальных услуг отделения социального сопровождения граждан	<p>1.Алгоритм деятельности специалистов социального сопровождения граждан А ИСМ-10-2023 отсутствует.</p> <p>2.Личные дела не содержат приказы о зачислении и выбытии. т титульный лист, опись документов, копии документов и акты. Реестр приказов отсутствует. Отказ от социальных услуг не соответствует форме ф-02-32 Подписи в личных делах имеются частично.</p>	<p>1.Актуализировать А ИСМ-10-2023 в срок 26.06.2024</p> <p>2.Подготовить реестр приказов. Заполнить личные дела в соответствии с положением И ИСМ-144-2023</p>
5.	Инновационная и проектная деятельность Учреждения	В протоколах № 1 от 23.04.2024, № 2 от 17.05.2024 отсутствует информация о голосовании	Предусмотреть в протоколах заседания методического совета информацию о голосовании
6.	Организация деятельности и предоставления социальных услуг отделения психологической помощи гражданам	<p>1.Представлена не актуальная информация по организации работы по повышению квалификации работников Отделения</p> <p>2.Представлены не актуализированные приказы: -от 04.12.2024 №420-р «О Совете профилактики»; -от 04.12.2023 №418-р «Об организации деятельности отделения психологической помощи гражданам».</p> <p>3.Журнал регистрации получателей социальных услуг, журнал регистрации личных накопительных дел отделения психологической помощи граждан – не представлены</p> <p>4.Ошибки в оформлении личного дела: -не верно оформляется опись документов, содержащихся в</p>	<p>1.Актуализировать информацию в срок до 29.11.2024.</p> <p>2.Актуализировать приказы в срок до 29.11.2024.</p> <p>3.Представить журналы в срок до 06.12.2024.</p> <p>4.Устранить выявленные замечания в личных делах в срок до 06.12.2024.</p>

		<p>личном деле, не обновляется оперативно;</p> <p>-на титульных листах нет подписи заведующего отделением;</p> <p>-приказы о зачисление на обслуживание не идентифицированы;</p> <p>-на заявлениях отсутствует виза директора;</p> <p>-акты сдачи-приемки оказанных услуг представлены не в полном объеме (октябрь 2024).</p> <p>5. Не представлены документы по Службе ЭДП :</p> <p>-О назначении ответственных специалистов отделения психолого-педагогической помощи, участвующих в рейдах Службы;</p> <p>-Об ответственным лицом за организацию работы Службы;</p> <p>- режим и план работы Службы;</p> <p>- график дежурства специалистов, входящих в состав Службы;</p> <p>6.Документы, подтверждающие организацию внутреннего контроля за деятельностью отделения не представлены</p>	<p>5.Представить документы о деятельности службы ЭДП в срок до 20.12.2024</p> <p>6.Заведующему отделением представить документы по организации внутреннего контроля в срок до 20.12.2024</p>
7.	Организация деятельности и предоставление социальных услуг социально-медицинским отделением	<p>1.Не оформлено в соответствии с требованиями ИСМ положение о приемке, хранению, назначению, отпуску и учету лекарственных препаратов, перевязочных средств, изделий медицинского назначения П ИСМ-151 -2023 (положение утверждено приказом учреждения от 08.12.2023 № 427-р «О порядке организации деятельности по приемке, хранению, назначению, отпуску и учету лекарственных препаратов, перевязочных средств, изделий медицинского назначения»).</p> <p>2.Не представлено положение о проведении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности П ИСМ-23-2024 (приказ от 09.01.2024 №41-р «Об организации работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности»), анкетирование не проводится, план проверок внутреннего контроля не исполняется.</p>	<p>1.Оформить в соответствии с требованиями ИСМ положение о приемке, хранению, назначению, отпуску и учету лекарственных препаратов, перевязочных средств, изделий медицинского назначения П ИСМ-151 -2023 в срок до 25.08.2024</p> <p>2.Оформить положение П ИСМ-23-2024 «О проведении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности» в соответствии с требованиями. Провести анонимное анкетирование (в соответствии с пунктом 5 П ИСМ-23-2024. Проводить проверки внутреннего контроля согласно плану проверок в срок до 25.08.2024.</p>

		<p>3. Не оформлено в соответствии с требованиями ИСМ алгоритм действий при возникновении аварийной ситуации, связанной с риском профессионального инфицирования гемоконтактными инфекциями у медицинских работников (А ИСМ-01-2023 утвержден приказом от 12.12.2023 № 435-р «Об организации работы по обращению с аварийной аптечкой»).</p> <p>4. Исполнение приказа учреждения от 09.01.2024 № 3-р «Об утверждении плана технических учеб» не в полном объеме (не проведены технические учеб в июне и июле 2024 года).</p>	<p>3. Оформить в соответствии с требованиями алгоритм действий работников А ИСМ-01-2023 в срок до 25.08.2024</p> <p>4. Провести недостающие технические учеб, оформить протоколы технических учеб в срок до 25.08.2024</p>
8.	Обучение по охране труда	<p>1. В программе вводного инструктажа по охране труда отсутствует пункт с наименованием темы по эксплуатации компьютерной и бытовой техникой для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа.</p> <p>2. Не представлена актуальная программа обучения для помощников по уходу.</p> <p>3. При проведении первичного инструктажа до начала самостоятельной работы отсутствует подпись у Мурадова Р.С. (АХЧ), Голиковой В.Г. (ОДН).</p> <p>4. В журнале не указан год рождения Романовой Н.С. (ОДН).</p> <p>5. В журнале ФИО пишутся сокращенно (необходимо прописывать полностью).</p> <p>6. Отсутствуют свидетельства проведения инструктажа перед проведением субботника на территории Учреждения.</p> <p>7. Представлены не актуализированные приказы Учреждения (от 01.09.2022 № 362-р «Об организации работы по проведению инструктажей по</p>	<p>1. Добавить в программу вводного инструктажа по охране труда пункт с наименованием темы по эксплуатации компьютерной и бытовой техникой для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа в срок до 15.09.2024.</p> <p>2. Разработать программу обучения по охране труда для помощников по уходу в срок до 19.09.2024.</p> <p>3. Подписать инструктаж у работников в срок до 10.09.2024.</p> <p>4. Указать год рождения работника в срок до 10.09.2024.</p> <p>5. Провести техническую учеб по оформлению журнала в срок до 13.09.2024.</p> <p>6. Информировать ответственных лиц о необходимости проведения целевого инструктажа перед проведением субботника на территории Учреждения в срок до 13.09.2024.</p> <p>7. Актуализировать приказы в срок до 19.09.2024.</p>

		охране труда» (с изменениями от 15.12.2023), от 09.01.2024 № 11-р «Об организации обучения работников требованиям охраны труда, первой помощи пострадавшим, использованию (применению) СИЗ без привлечения организаций и ИП, оказывающих услуги по такому обучению»	
9.	Деятельность пункта проката технических средств реабилитации	<p>1. Положение П СМК-141-2019 не актуализировано.</p> <p>2. Отсутствует свидетельство ознакомления заведующего отделениями: социального сопровождения граждан и социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>3. Не представлен утвержденный перечень ТСР.</p> <p>4. Не представлен приказ о назначении материально ответственных лиц за получение, хранение и выдачу ТСР.</p> <p>5. В перечне услуг представлено ТСР «Матрац против пролежневый Селена», тогда как такое ТСР в пункте проката учреждения отсутствует.</p> <p>6. Место хранения ТСР определено по адресу: г. Нягань, ул. Интернациональная, д.9А (в Положении П СМК-141-2019 место для хранения не обозначено, иной локальный акт об определении места хранения не представлен).</p> <p>7. На стенде Учреждения отсутствует указание на ответственное лицо за оформление стенда. Документы оформлены с недействующим логотипом учреждения. Информация размещена не актуальная, документы размещены на стенде не аккуратные</p> <p>8. Заявления на выдачу ТСР заполнены не полностью (отсутствует указание на срок выдачи ТСР, полное наименование ТСР).</p> <p>9. Не представлено личное дело на</p>	<p>1. Актуализация Положения о пункте проката технических средств реабилитации в срок до 20.09.2024.</p> <p>2. Ознакомить заведующих отделениями ОСРА, ОССГ с положением в срок до 20.09.2024.</p> <p>3. Утвердить перечень ТСР в срок до 27.09.2024.</p> <p>4. Подготовить приказ в срок до 05.10.2024.</p> <p>5. Исключить из Перечня «Матрац против пролежневый Селена» в срок до 27.09.2024.</p> <p>6. Внести дополнения в Положение П СМК-141-2019 в срок 20.09.2024.</p> <p>7. Актуализировать информацию на стенде в срок до 11.10.2024</p> <p>8. Осуществлять контроль за заполнением заявления на выдачу ТСР постоянно. Дополнить заявление информацией о сроке выдачи ТСР в срок до 20.09.2024.</p> <p>9. Привести личные дела</p>

		<p>К.П.Е., не в полном объеме сформированы личные дела на Ф.А.А., Ф.Р.Т., Б.Н.Н., представлены личные дела с ошибками в оформлении.</p> <p>10. Представлены не в полном объеме основания на предоставление ТСП.</p> <p>11. Отличительные знаки (клеймо) на ТСП отсутствует.</p> <p>12. Электронный каталог технических средств реабилитации и перечень технических средств реабилитации, прейскурант тарифов (цен) на дополнительные социальные услуги имеющихся в пункте проката технических средств реабилитации не актуализирован</p>	<p>получателей ТСП в соответствии с требованием в срок до 31.10.2024.</p> <p>10. При оформлении документов на выдачу ТСП запрашивать основания на предоставление технических средств (постоянно).</p> <p>11. Идентифицировать ТСП в срок до 01.10.2024</p> <p>12. Разместить фото имеющихся ТСП в срок до 31.10.2024</p>
10.	<p>Организация деятельности и предоставление услуг отделением для несовершеннолетних</p>	<p>1. Опись в личном деле оформлена не в соответствии с утвержденной Положением П ИСМ-144-2023 форме, перечень документов личного дела пропечатан и не соответствует вложению (перечень оформляется рукописно по мере вложения документов в личное дело), в описи указаны даты не относящиеся к вложенным документам;</p> <p>2. В заявлении отсутствует резолюция директора Учреждения, не указан состав семьи, отсутствуют условия проживания, в заявлении наименование учреждения указано БУ «НКЦСОН»;</p> <p>3. Договор о предоставлении социальных услуг не подписан получателем социальных услуг (законным представителем);</p> <p>4. В согласии о персональных данных отсутствует подпись ответственного лица за обработку персональных данных;</p> <p>5. Документы, вложенные в личное дело, перепутаны – не в соответствии с описью;</p> <p>6. Услуги в акте сдачи-приемки оказанных услуг, в договоре и ИППСУ разные, даты формирования акта не</p>	<p>1. Подготовить внутреннюю опись документов личных (накопительное) дел в соответствии с утвержденной формой в срок до 18.10.2024.</p> <p>2. Оформить заявления в соответствии с требованиями в срок до 18.10.2024.</p> <p>3. Договоры подписать получателями социальных услуг в срок до 18.10.2024.</p> <p>4. Согласия о персональных данных подписать ответственным лицом за обработку персональных данных в срок до 18.10.2024.</p> <p>5. Провести анализ документов личного дела, сформировать документы в соответствии с описью в срок до 18.10.2024.</p> <p>6. Оформить акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок до 18.10.2024.</p>

		соответствуют периоду оказания услуг, акты не подписаны; 7. Не представлены приказы о зачислении на обслуживание или отсутствуют подписи	7. Представить приказы о зачислении на обслуживание в срок до 18.10.2024
11.	Диспансеризация получателей социальных услуг	Отсутствуют свидетельства о диспансеризации получателя социальных услуг Л.Г.Н. и Л.Л.Н. (диспансеризация не проведена по уважительным причинам: Л.Г.Н. поступила 25.11.2024, госпитализирована в НОБ 26.11.2024 и находилась на лечении до 25.12.2024. Л.Л.Н. поступил в 25.10.2024, в связи с отсутствием регистрации по месту жительства, и длительным оформлением регистрации в отделении-интернат и прикреплением к поликлинике)	Включить в план по диспансеризации на 2025 год Л.Г.Н. и Л.Л.Н.
12.	Обеспечение сохранности личных вещей, документов, денежных средств и ценностей получателей социальных услуг, проживающих в отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов	1. Отсутствует свидетельство о выдаче ключа № 20 С. Н.П. 2. В форме описи вещей Ф-06-132 отсутствуют сведения о составителе, в форме акта списания вещей умершего, подлежащих утилизации по форме Ф-06-134 отсутствует графа «ответственное лицо». 3. На журнале учета документов, принятых на хранение указана форма ф-06-21, в реестре установлена форма ф-06-121. 4. Представлено 11 документов о проверке (с января по июнь-служебные записки, с июля акты).	1. Получить свидетельство у С. Н.П. о получении ключа в срок до 02.12.2024. 2. Внести изменения в формы Ф-06-132, Ф-06-134 сведения о составителе и (или) ответственном лице в срок до 02.12.2024. 3. Осуществить сверку в срок до 02.12.2024. 4. Внести изменения (при необходимости) в Положение по обеспечению сохранности личных вещей, документов, денежных средств и ценностей получателей социальных услуг, проживающих в отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов П ИСМ-43-2023 в части результатов проверочных мероприятий-служебная записка или акт в срок до 17.12.2024.

Несоответствия, выявленные в результате внутренних аудитов выполнены в установленные сроки., за исключение одного несоответствия, выявленного внутренним аудитом №11 (включить в план по диспансеризации на 2025 год получателей социальных услуг Л.Г.Н. и Л.Л.Н.

Раздел 14. Анализ Политики в области качества на ее постоянную пригодность

Политика в области качества и бережливого производства Учреждения разработана и утверждена приказом учреждения от 06.04.2023 № 158-р. Необходимость пересмотра Политики в области качества учреждения отсутствует.

Раздел 15. Комплексная безопасность и охрана труда

Помещения учреждения отвечают требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащены телефонной связью и обеспечены всеми средствами коммунально-бытового благоустройства. Защищены от воздействия различных факторов (повышенной температуры воздуха, запыленности, вибрации), отрицательно влияющих на здоровье персонала, получателей социальных услуг и качество предоставляемых услуг.

Помещения по размерам, расположению, конфигурации обеспечивают проведение в них реабилитационных, профилактических мероприятий, также мероприятий оздоровительной деятельности, культурного и бытового обслуживания с учетом специфики обслуживаемого контингента. Для качественного предоставления услуг учреждение оснащено специальным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов.

Мероприятия по комплексной безопасности проводятся в соответствии с паспортом безопасности, планом работы на 2024 год заместителя директора, специалиста по пожарной профилактике.

В 2024 году проведены следующие мероприятия:

вводный инструктаж по гражданской обороне с 27 работниками учреждения;

вводный инструктаж по антитеррористической защищённости с 30 работниками учреждения;

вводный инструктаж по пожарной безопасности с 27 работниками Учреждения, 22 работников подрядных организаций (столовая 4, АПС-6, электро 5. видео 2, аутсорсинг 5) и 18 работников сторонних организаций (строители);

первичный инструктаж по действиям работников в чрезвычайных ситуациях с 27 работниками учреждения;

плановый инструктаж по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях 118 работников (в течении года);

повторные инструктажи с работниками учреждения по пожарной безопасности с отработкой практических навыков 20.02.2024, 20.05.2024, 20.08.2024, 20.12.2024;

внеплановые инструктажи с работниками учреждения по противопожарной безопасности: 12.02.2024, 15.04.2024, 12.12.2024 - к нерабочим праздничным дням; 15.05.2024, 14.06.2024, 15.07.2024 - организационные мероприятия по ПБ ПКПД «Весёлый улей»; 14.05.2024 - особый противопожарный режим в ХМАО;

С персоналом Учреждения проведены инструктажи по антитеррористической защищённости, на которых в том числе рассматривались вопросы по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе: внеплановые инструктажи с работниками учреждения по АТЗ: 12.02.2024, 15.04.2024, 12.12.2024 - к нерабочим праздничным дням; 20.02.2024, 20.05.2024, 20.08.2024, 20.12.2024 - плановый, согласно графику; 15.05.2024, 14.06.2024, 15.07.2024. - организационные мероприятия по АТЗ ПКПД «Весёлый улей» 30.08.2024 - день памяти жертв Беслана; 24.09.2024 - Типовая модель и Алгоритмы действий персонала при угрозе совершения террористического акта;

Проведены 13 учебных практических тренировок по эвакуации персонала и получателей услуг из здания учреждения в случае возникновения пожара или ЧС: 14.02.2024 - 3 объекта; 16.05.2024, 24.05.2024, 28.05.2024, 28.08.24 -1 объект, 29.08.24 -2 объекта, 26.10.23 -1 объект, 16.12.24 -1 объект, 17.12.24 -2объекта.

Ежеквартально обновляются наглядные материалы на стендах: «Соблюдение правил пожарной безопасности при эксплуатации нагревательных приборов в быту», «Правила пожарной безопасности при поведении в лесу», «Правила пожарной безопасности в быту», «Порядок действий сотрудников при проведении эвакуации».

В наличии имеются 32 газодымозащитных комплектов ГДЗК. Количество ГДЗК соответствует требованиям правил противопожарного режима в Российской Федерации.

В 2024 году в целях укрепления антитеррористической безопасности:

Проведено 12 проверок эффективности реагирования сотрудников охранных организаций обеспечивающих физическую охрану учреждения;

Проведен комиссионно 28.08.2024 осмотр объектов (зданий, сооружений) Учреждения на предмет готовности к эксплуатации в осенне-зимний период;

проведено 6 комплексных (весна, осень) проверки зданий учреждения.

Ежеквартально проводилась оценка выполнения требований по антитеррористической защищенности объектов Учреждения, с составлением акта.

2 работника прошли обучение по программе «Подготовка по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения в том числе содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и об антитеррористической защищенности объекта (территории)»; 4 работника прошли обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации для руководителей организаций, лиц назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации».

2 работника прошли обучение по программе «Профилактика терроризма и национального экстремизма».

Охрана труда:

В соответствии со статьей 214 «Обязанности работодателя в области охраны труда» Трудового кодекса Российской Федерации, согласно плану работы специалиста по охране труда БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2024 год, в учреждении проведены следующие мероприятия:

Актуализирована программа проведения вводного инструктажа по охране труда (приказ Учреждения от 09.08.2024 № 248-р).

Специалист по охране труда:

информирование работников Учреждения, о динамике производственного травматизма в организациях муниципального образования города Нягани;

проводилась разъяснительная работа, направленная на соблюдение работниками санитарно-гигиенических норм, требований безопасных приемов и методов выполнения работ. Вопросы охраны труда регулярно рассматривались и обсуждались на планерках, совещаниях, на собраниях трудового коллектива.

В целях предупреждения распространения ОРВИ и гриппа для работников Учреждения в сентябре-октябре месяце были организованы 6 выездных вакцинаций «БУ «Няганская городская поликлиника».

В 2024 году 92 работника прошли периодический и 24 предварительный медицинские осмотры, флюорографические обследования. (Заключительный акт от 30.01.2025).

В течение календарного года в учреждение трудоустроились 26 работников. Все вновь принятые работники прошли вводный инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале установленного образца.

Единой постоянно действующей комиссией проведены проверки знаний требований охраны труда по программам: «Обучение безопасным приемам и методам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источником опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и ОПР». В Учреждении прошли обучение 25 работников.

В течение года проведены инструктажи в количестве:

первичный - 24;

повторных - 211;

внеплановый - 102.

В ноябре 2024 года в Учреждении проводилась специальная оценка условий труда на 19 рабочих местах. Подрядные организации ООО «Научно технический центр «Стандарт» и ООО «ТПБ лаборатория», проводившие специальную оценку условий труда, вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах не выявили. На каждое рабочее место составлены индивидуальные карты, протоколы замеров освещенности, напряжённости трудового процесса. Результаты специальной оценки условий труда доведены до сведения работников под личную подпись в картах. Отчет о результатах специальной оценки условий труда размещен на сайте Учреждения. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда рег. № 457 от 14.11.2024, в уведомительном порядке направлена в (ГИТ) Государственную инспекцию по труду Ханты-Мансийского автономного округа – Югра.

В 2024 году случаи производственного травматизма и профессиональных заболеваний не зарегистрированы.

На улучшение условий труда в 2024 году в учреждении было запланировано израсходовать 1373 тыс.руб, по факту затрачено 3880 тыс. рублей.

По итогам 2024 года в отдел трудовых отношений и охраны труда Администрации города Нягани подготовлен и направлен ежегодный отчет о соблюдении требований охраны труда в БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» согласно установленной форме.

Раздел 16. Результаты деятельности внешних поставщиков

За 2024 год заключено 367 контракта (договора) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения, из них:

по №44-ФЗ заключено 120 контрактов на общую сумму 46 696 294,76 рублей

по №223-ФЗ (внебюджетные источники) 247 договоров на общую сумму 9 090 270,98 рублей.

С целью укрепления материально-технической базы учреждения и доступного, качественного предоставления услуг, приобретены технические средства реабилитации на сумму 277110, 00 рублей.

Также приобретены машина посудомоечная, сушильный шкаф, зонт вытяжной, пароконвектомат, морозильные камеры для столовой на сумму 650 000,00 рублей.

С целью соблюдения требований санитарных правил СП 2.4.3668-20, СП 2.4.3648-20 приобретена мебель, отвечающая санитарным требованиям, в том числе позволяющей проводить влажную обработку и соответствующей возрасту получателей социальных услуг на сумму 751 750,00рублей.

Проведен текущий ремонт помещений на сумму 5 710 677,00 рублей.

Приобретен мягкий инвентарь (подушки, одеяла, полотенца, постельное белье, детская одежда) на сумму 1261120,00 рублей.

Частично обновлена компьютерная техника на общую сумму 1 254 000,00 рублей.

В отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов приобретена специальная одежда для инвалидов на сумму 69000,00рублей.

С целью соблюдения требований комплексной безопасности приобретен и установлен металлодетектор стационарный арочный (арка) на сумму 300 000,00 рублей.

Раздел 17. Результативность действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей

По основным процессам деятельности учреждения анализ рисков проводится на уровне руководителей процессов. Действия в отношении рисков и возможностей подлежат контролю.

Для повышения результативности действий и достижения намеченных целей в отношении возможных рисков проводится:

- контроль исполнения государственного задания, установленного в учреждении;
- постоянный контроль предоставляемых услуг специалистами подразделений (сроки предоставления, количество предоставляемых услуг, возможные ошибки, ведение и контроль записей и т.д.);
- ежедневный мониторинг посещаемости получателей социальных услуг (койко-дни, койко-места) (заведующий отделением);
- мониторинг заболеваемости получателей социальных услуг, работников учреждения.

Выходные данные - рекомендации с целью корректировки несоответствий, устранение ошибок и исключение возможных рисков в дальнейшей работе.

Контроль со стороны руководства выполнения требуемых рекомендаций. Постоянный контроль, соблюдения планов работы по реабилитации получателей социальных услуг, с целью исключения возможных рисков в работе; уменьшение нежелательных рисков (сравнительный анализ, тенденция результативности контроля, стремление к улучшению и повышению качества предоставляемых услуг).

Запланированные на 2024 год мероприятия выполнены.

Так, к наиболее значимым сбывшимся рискам следует отнести:

- увольнение сотрудников учреждения;
- отсутствие 100% посещения отделения для несовершеннолетних («социальный приют»- средняя заполняемость 15 человек, вместо 20).

Результативность действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей в 2024 году – удовлетворительная.

Меры управления, предпринятые для снижения вероятности реализации обозначенных рисков:

- Привлечение человеческих ресурсов (пополнение состава специалистов);
- Обучение специалистов;
- Повышение престижа работников социальной сферы.

Раздел 18. Изменения во внешних и внутренних факторах, касающихся системы менеджмента качества

Для успешного функционирования интегрированной системы менеджмента качества при оказании социальных услуг учреждение располагает следующими ресурсами: материально-техническая база, квалифицированные специалисты, компьютерная сеть, персональный электронный адрес в Интернете, нормативно-правовая и методическая база, необходимая производственная среда и инфраструктура (рабочее пространство, связь, материально-техническое и программное обеспечение).

В отделениях Учреждения ведётся постоянная работа по улучшению качества предоставления социальных услуг на основе внедрения новых методик и технологий.

Раздел 19. Влияние климата на деятельность Учреждения

Влияние климата на деятельность Учреждения по предоставлению социальных услуг не наблюдалось.

Раздел 20. Независимая оценка качества работы

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания является одной из форм общественного контроля и проводится в целях определения результативности деятельности организаций социального обслуживания, принятия своевременных мер по повышению эффективности их деятельности, обеспечения получателей социальных услуг дополнительной информацией о качестве работы организаций социального обслуживания.

В 2024 году независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – независимая оценка) проведена в отношении 52 поставщиков (40 государственных, 12 негосударственных), оказывающих услуги в сфере социального обслуживания, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

По итогам проведенной в 2024 году независимой оценки качества условий оказания услуг, в организациях социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» заняло 23 место с итоговым баллом 99,27.

Независимую оценку проводили Общество с ограниченной ответственностью «АС» (г. Москва).

Выводы по итогам анализа работы за 2024 год:

Поставленные задачи и запланированные мероприятия на 2024 год реализованы.

1. Государственное задание в 2024 году выполнено на 100%. Запланировано было обслужить 4962 человека, из них в полустационарной форме - 4908 человек и 54 человека в стационарной форме. Обслужено 4964 человек, из них в полустационарной форме 4908 человека и 56 человек в стационарной форме.

2. Удовлетворенность качеством социальных услуг выразили 1406 человек из 1406 опрошенных, что составляет 100%.

3. Усовершенствована материально-техническая база учреждения: приобретено реабилитационное оборудование, проведены косметические ремонты.

4. Уровень доступности получения социальных услуг в Учреждении – 80% (стационарная форма социального обслуживания) 85% (полустационарная форма социального обслуживания).

5. Доля работников учреждения, повысивших свой профессиональный уровень составляет 80%.

6. План работы Учреждения на 2024 год выполнен 98%.

7. Внедрена программа краткосрочной реабилитации участников специальной военной операции «Начни ЗаноVo».

8. В октябре 2024 года Учреждение подтвердило действие сертификата соответствия интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства.

Перспективы развития учреждения в 2025 году:

1. Обеспечение 100% выполнения государственного задания Учреждения.
2. Обеспечение удовлетворенности получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах – 99%.
3. Повышение профессионального уровня и компетенции работников учреждения, изучение и внедрение инновационных технологий работы.
4. Совершенствование материально-технической базы учреждения путем повышения эффективности и эксплуатации имеющегося оборудования и приобретение нового, проведения капитального ремонта в отделении-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов.
5. Разработка и внедрение:
 - программы комплексной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов «Жить-не тужить»;
 - программы по декоративно-прикладному творчеству граждан пожилого возраста и инвалидов «В мире творчества»;
 - проекта по театротерапии «Литературно-театральная гостиная «Театр для всех»;
 - проекта «Скандинавская ходьба-путь к долголетию»;
 - программы каникулярной площадки краткосрочного пребывания несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании «Нескучные каникулы»;
 - программы по системе долговременного ухода «Уют и забота».
6. Создание в коллективе «командного духа», обеспечение благоприятного психологического климата в учреждении.
7. Поддержание сертифицированной интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства в рабочем состоянии.

Подготовил: Заместитель директора
Татьяна Юрьевна Васильева
тел.: 8(34672)2-65-70 (доб. 26)

Прошито, пронумеровано 50 листов
Врио директора

БУ «Муниципальный комплексный центр
социального обслуживания населения»

Для документов

Т.Ю. Висоцкая
Т.Ю. Висоцкая

