

Дополнительное соглашение №1
к коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»
на 2025-2027 годы

1. В пункте 1.1. Приложения №4 к КД ИСМ – 01-2025 слова «порядок и условия установления иных выплат» заменить словами «другие вопросы оплаты труда».
2. В п.2.1:
 - 2.1. В графе «Наименование должностей» строки 3.3 таблицы подпункта 2.1.4 после слова «методист,» дополнить словами «педагог-психолог,».
 - 2.2. В подпункте 2.1.9:
 - 2.2.1. Таблицу изложить в следующей редакции:

N п/п	Наименование должностей	Размер должностног о оклада, руб.
Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам:		
1.	ассистент по оказанию технической помощи ¹ , сиделка ² , помощник по уходу ²	17 922,00
2.	заведующий прачечной ³	18 096,00
3.	заведующий аптечным складом ⁴	18 304,00
4.	специалист по закупкам ⁵ , специалист по охране труда ⁶ , социолог ⁷ , специалист по пожарной профилактике ⁸ , специалист гражданской обороны ⁹ , специалист по маркетингу ¹⁰ , специалист по персоналу ¹¹ , контент-редактор ¹⁶	18 200,00
5.	специалист по социальной реабилитации ¹² , специалист по работе с семьей ¹³ , тифлосурдопереводчик ¹⁵ , специалист по эргореабилитации (эргоспециалист) ¹⁷ , специалист по физической реабилитации (кинезиоспециалист) ¹⁷ , медицинский психолог ¹⁸ , переводчик-дактилолог ² , инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту ¹⁹	19 396,00
6.	педагог-дефектолог ²⁰	20 332,00
7.	заместитель заведующего отделением (филиалом), заместитель начальника отдела	20 748,00
8.	главная медицинская сестра, главный инженер	21 320,00
9.	начальник отдела, заведующий филиалом ¹⁴	21 840,00

- 2.2.2. Таблицу дополнить сносками 19,20 следующего содержания:
¹⁹ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 апреля 2019 года №197н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту»;

²⁰ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2023 года N 136н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-дефектолог».».

3. Заголовок раздела IV после слова «выплат» дополнить словами «,критерии их установления».
4. Пункт 4.3. дополнить абзацем следующего содержания:
«Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на срок не более года.».
5. В абзаце первом п.4.4. слово «требованиями» заменить словами «показателями эффективности деятельности работников государственных учреждений и порядком их применения».
6. В разделе VI:
 - 6.1. Заголовки изложить в следующей редакции:
«VI. Другие вопросы оплаты труда».
 - 6.2. В пункте 6.1:
 - 6.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:
« 6.1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам учреждения устанавливаются иные выплаты. К иным выплатам относятся:»;
 - 6.2.2. Дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:
«выплата за наставничество в сфере труда (далее – выплата за наставничество).2.
 - 6.3. Дополнить пунктом 6.5.1. следующего содержания:
«6.5.1. Выплата за наставничество устанавливается на срок выполнения работы по наставничеству, но не

более, чем на 6 месяцев, с учетом содержания и объема работы по наставничеству в соответствии со статьей 351,8 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплата за наставничество производится в размере 15 процентов от должностного оклада наставника за каждого работника, в отношении которого осуществляются работы по наставничеству, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Одновременно наставникам не может осуществляться наставничество в отношении более двух работников.

Размеры и условия осуществления выплаты за наставничество устанавливаются работнику трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору с указанием содержания, сроков и формы выполнения работы по наставничеству.»

6.4. Пункт 6.7 после слов «выплата за почетное звание» дополнить словами «, выплата за наставничество»;

7. Приложение 2 к Положению об установлении системы оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Положению об установлении
системы оплаты труда работников
государственных бюджетных и автономных
учреждений, подведомственных Департаменту
социального развития Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

1. При определении размера стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ работникам государственных учреждений применяются следующие показатели эффективности деятельности:

- соблюдение трудовой дисциплины;
- соблюдение положений Кодекса этики и служебного поведения;
- участие в методической работе и инновационной деятельности государственного учреждения (участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также в подготовке выступлений на конференциях и семинарах);
- участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих лабораториях, экспериментальных группах;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- использование новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания граждан;
- удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб на качество их предоставления);
- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- высокое качество выполняемой работы;
- персональный вклад работника в общие результаты деятельности;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью государственного учреждения.

2. Для оценки деятельности работников, отнесенных к административно-управленческому и вспомогательному персоналу государственного учреждения при необходимости могут устанавливаться дополнительные показатели эффективности деятельности работников государственного учреждения.

Критерии оценки показателей эффективности деятельности утверждаются локальным правовым актом государственного учреждения.

3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается ежемесячно каждому работнику государственного учреждения, но не более 50 процентов должностного оклада, и выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце

4. Фактически отработанное время для расчета размера выплаты за качество выполняемых работ определяется табелем учета рабочего времени.

5. Условием для снижения выплаты за качество выполняемых работ работнику государственного учреждения является информация о фактах несоблюдения им показателей эффективности деятельности,

установленных в локальном правовом акте государственного учреждения, которую ежемесячно, до 25 числа текущего месяца, непосредственный руководитель работника предоставляет директору учреждения в форме служебной записки.

6. Ежемесячно, до 30 числа текущего месяца, на основании предоставленной информации директор учреждения принимает решение о размере выплаты за качество выполняемых работ, с учетом предложений непосредственного руководителя работника (руководителя структурного подразделения), с указанием причины снижения размера выплаты за качество выполняемых работ (при наличии причин для снижения).

В учреждении могут создаваться комиссии по установлению стимулирующих выплат, рассматривающие информацию о фактах несоблюдения работниками государственного учреждения показателей эффективности деятельности, указанных в локальном правовом акте государственного учреждения, с целью определения размера выплаты за качество выполняемых работ.

7. Решение о размере ежемесячной выплаты за качество выполняемых работ оформляется приказом руководителя государственного учреждения.

8. Решение о снижении выплаты за качество выполняемых работ может быть обжаловано в установленном законодательстве порядке. Факт обжалования не приостанавливает действие решения о снижении ежемесячной выплаты за качество выполняемых работ.»

8.1. Таблицу приложения 4 к Положению об установлении системы оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, дополнить строкой 9 следующего содержания:

«

11.	выплата за наставничество	за 15 процентов к должностному окладу на период установления наставничества	устанавливается в коллективном договоре, локальном акте.	Ежемесячно, на срок установления наставничества, но не более, чем на 6 месяцев
-----	---------------------------	---	--	--

9. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами, и распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 07 июля 2025 года.

Председатель
первичной профсоюзной организации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»

Директор
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения»

А.Н. Мужева
« 17 » июля 2025г.

Ю.И. Батухтина
« 17 » июля 2025г.



Протипуrowано, протипуrowовано, скреплено печатью
3 (Три) листа

Директор ВУ «Няганский комплексный центр
социального обслуживания населения»



Ю.Н. Ватулина
(Расшифровка подписи)

МП

«17» июля 2025 года
(Дата)



Директору
БУ ХМАО-Югры «Няганский комплексный
центр социального обслуживания населения»
Ю.Н. Батухтиной

**Уведомление
о регистрации соглашения о внесении изменений и дополнений в
коллективный договор без наличия условий, ухудшающих положение
работников**

г. Нягань
от «18» июля 2025 г.

№ 23

По результатам рассмотрения дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югре «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2025 – 2028,
(полное наименование коллективного договора, территориального соглашения)

заключенному между работодателем в лице директора Батухтиной Юлии Николаевны и работниками в лице председателя первичной профсоюзной организации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югре «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» Мужевой Алены Николаевны, дата подписания 17.07.2025 года, срок действия с 07.07.2025 года
(указываются стороны, подписавшие коллективный договор, территориальное соглашение, дата подписания, срок действия)

зарегистрировано: 18 июля 2025 года
(дата регистрации)

регистрационный номер: 23

Условия дополнительного соглашения № 1 к Коллективному договору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югре «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2025 – 2028, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Специалист-эксперт отдела трудовых
отношений и охраны труда
Администрации города Нягани

(должность)

(подпись, заверенная печатью) (Ф.И.О.)



Т.Ю. Юсупова