

УТВЕРЖДАЮ

Директор

БУ «Няганский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

В.Н. Медведева

«23» *сентября* 2020 г.



Отчет об исполнении плана по профилактике коррупционных и иных правонарушений в БУ «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения» за 2019 год

| № п/п                                             | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                          | Срок исполнения                                        | Ответственный исполнитель                                                          | Отметка об исполнении                                                          |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Нормативное обеспечение противодействия коррупции |                                                                                                                                                                                                   |                                                        |                                                                                    |                                                                                |
| 1.                                                | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                            | в течение года                                         | заместитель директора<br>Васильева Т.Ю.                                            | Выполнено                                                                      |
| 2.                                                | Экспертиза локальных нормативных актов и их проектов в целях выявления в них положений, являющихся предпосылками проявления коррупции                                                             | в течение года                                         | юрисконсульт<br>Петухова Е.Р.                                                      | Выполнено                                                                      |
| 3.                                                | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования                                                                                                  | в течение года                                         | специалист по кадрам<br>Сыропятова О.А.                                            | Выполнено<br>29.11.2019<br>проведен конкурс                                    |
| 4.                                                | Организация работы по рассмотрению неисполнения или не надлежащего исполнения работником должностных обязанностей, в том числе несоблюдения работниками требований к этике и служебному поведению | при возникновении случая                               | специалист по кадрам<br>Сыропятова О.А.                                            | Несоблюдение работниками требований к этике и служебному поведению не выявлено |
| 5.                                                | Обеспечение заполнения работниками декларации о конфликте интересов                                                                                                                               | при приеме на работу, при переводе на другую должность | специалист по кадрам<br>Сыропятова О.А.<br>заместитель директора<br>Васильева Т.Ю. | Выполнено<br>Заполнено 14 деклараций о конфликте интересов                     |
| 6.                                                | Организация заполнения декларации о конфликте интересов работниками, занимающими должности с высоким коррупционным риском                                                                         | до 30 апреля                                           | заместитель директора<br>Васильева Т.Ю.                                            | Выполнено<br>Заполнено 92 декларации о конфликте интересов                     |
| 7.                                                | Предоставление сведений о                                                                                                                                                                         | апрель                                                 | директор                                                                           | Выполнено                                                                      |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        | Медведева В.Н.                                                                 | Сведения размещены на официальном сайте Учреждения                                                                                              |
| 8.                                                                           | Актуализация Карты коррупционных рисков Учреждения, перечня мер по устранению и минимизации коррупционных рисков, перечня должностей, подверженных коррупционным рискам                                                                                                                                    | март                                                   | заместитель директора<br>Васильева Т.Ю.                                        | Выполнено                                                                                                                                       |
| 9.                                                                           | Проведение анализа изданных правовых актов в сфере противодействия коррупции на предмет соответствия положениям федерального или окружного законодательства                                                                                                                                                | февраль                                                | заместитель директора<br>Васильева Т.Ю.                                        | Выполнено                                                                                                                                       |
| Организация взаимодействия с правоохранительными органами                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                                 |
| 10.                                                                          | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции                                                                               | при проведении проверок                                | директор<br>Медведева В.Н.                                                     | Инспекционных проверок не проводилось                                                                                                           |
| 11.                                                                          | Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений                                                                                                                                         | при проведении мероприятий или расследований           | директор<br>Медведева В.Н.                                                     | Мероприятия или расследования не проводились                                                                                                    |
| 12.                                                                          | Информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах коррупционных и иных правонарушений со стороны работников Учреждения                                                                                                                                                                 | по мере выявления                                      | заместитель директора<br>Васильева Т.Ю.                                        | Фактов коррупционных и иных правонарушений не зафиксировано                                                                                     |
| Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                                                                |                                                                                                                                                 |
| 13.                                                                          | Ознакомление под роспись работников с нормативно-правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции:<br>-Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;<br>-Положение об антикоррупционной политике Учреждения;<br>-Положение о конфликте интересов и | при приеме на работу, при разработке нормативных актов | специалист по кадрам Кузьминых М.В.<br>заместитель директора<br>Васильева Т.Ю. | Выполнено<br>Все работники знакомятся с нормативно-правовыми документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции |

|                                                         |                                                                                                                                                                     |                                      |                                                            |                                                                                                      |  |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                         | др.                                                                                                                                                                 |                                      |                                                            |                                                                                                      |  |
| 14.                                                     | Проведение тематических занятий в рамках корпоративного университета по антикоррупционной деятельности                                                              | по плану корпоративного университета | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено<br>Протокол №1 от 06.03.2019;<br>Протокол № 2 от 04.06.2019;<br>Протокол № 4 от 15.11.2019 |  |
| 15.                                                     | Проведение тематических учеб, совещаний с работниками Учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе соблюдения кодекса этики и служебного поведения | 1 раз в полугодие                    | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено<br>Протокол собрания с коллективом №4 от 14.03.2019, № 6 от 15.05.2019, №5 от 24.12.2018   |  |
| 16.                                                     | Проведение практических занятий, практикумов, опросов по вопросам антикоррупционной деятельности                                                                    | 1 раз в полугодие                    | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено<br>09.02.2019<br>25.07.2019<br>проведены практические занятия                              |  |
| 17.                                                     | Обзор судебных практик по вопросам противодействия коррупции                                                                                                        | ежеквартально                        | юрисконсульт Петухова Е.Р.                                 | Выполнено                                                                                            |  |
| 18.                                                     | Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                   | в течение года                       | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено                                                                                            |  |
| Организация взаимодействия с общественностью            |                                                                                                                                                                     |                                      |                                                            |                                                                                                      |  |
| 19.                                                     | Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по антикоррупционной деятельности за 2018                                                                         | 1 квартал                            | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено.<br>Отчет размещен на официальном сайте Учреждения                                         |  |
| 20.                                                     | Размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации по антикоррупционной деятельности                                                                  | по мере необходимости                | Отделение информационно-аналитической работы Лавренко Л.Н. | Выполнено                                                                                            |  |
| 21.                                                     | Подготовка и принятие плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2020 год                                                             | до 31 декабря                        | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено                                                                                            |  |
| 22.                                                     | Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Попечительском совете                                                                  | 4 квартал                            | заместитель директора Васильева Т.Ю.                       | Выполнено                                                                                            |  |
| Осуществление контроля в целях предупреждения коррупции |                                                                                                                                                                     |                                      |                                                            |                                                                                                      |  |
| 23.                                                     | Обеспечение заключения договоров                                                                                                                                    | в течение года                       | директор                                                   | Выполнено                                                                                            |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                               |                         |  |                                            |                                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|     | на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения с соблюдением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ                                      |                         |  | Медведева В.Н.                             |                                                                                  |
| 24. | Организация рассмотрения поступивших обращений граждан о нарушении их прав при оказании социальных услуг                                                                                                                      | по мере поступления     |  | директор<br>Медведева В.Н.                 | Обращений граждан о нарушении их прав при оказании социальных услуг не поступало |
| 25. | Обеспечение размещения на сайтах bus.gov.ru, Учреждения информации о проводимых проверках                                                                                                                                     | при проведении проверок |  | заместитель<br>директора<br>Силивоник Е.В. | Выполнено                                                                        |
| 26. | Проведение внутреннего контроля в целях профилактической работы по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений (во исполнение письма Депсоцразвития Югры от 05.08.2017 № 15-Исх-13935 | в течение года          |  | заместитель<br>директора<br>Васильева Т.Ю. | Выполнено                                                                        |
| 27. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета                                                                                             | в течение года          |  | главный бухгалтер<br>Якубец Г.В.           | Выполнено                                                                        |

Заместитель директора



Т.Ю.Васильева